

# Y TALA DURAND GALINDO

**C.I.P. N° 64064**

Cel. 984940765  
ditala@gmail.com



*Ingeniera Civil, Magister in Business Administration MBA y Adjudicador JPRD, con experiencia en la gestión de proyectos, elaboración, evaluación y ejecución, inspección y supervisión de proyectos en el sector público y privado. Gestión y administración de contratos de envergadura. Con habilidades en organización eficiente y liderazgo de equipos de trabajo, orientado al logro de resultados.*

## **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

Magister in Business Administration MBA - Universidad ESAN, con Especialización en Dirección General, 2,013.

Master en Hidrología General y Aplicada - Centro de Estudios de Experimentación de Obras Públicas CEDEX - Ministerio de Fomento - Madrid - España, 2,003.

## **DIPLOMADOS:**

Diplomado en Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento 2024, CERSA y Colegio de Ingenieros del Perú, Marzo a Julio 2024.

Diplomado del Programa de Gobernabilidad, Gerencia Política y Gestión Pública, Escuela de Gobierno y Políticas Públicas desarrollado por la Pontificia Universidad Católica del Perú, en convenio con CAF - Banco de Desarrollo de América Latina y The George Washington University, Abril a Diciembre 2,017.

Diplomado de Especialista en Gestión Pública, organizado por la Escuela Nacional de Gestión Publica ESEG, Octubre a Diciembre 2,015.

Pasantía Visión Global y Estratégica de la Administración en Colombia, componente del Módulo Internacional del MBA ESAN, Universidad de Los Andes, Bogotá - Colombia, 40 horas, Mayo 2,013.

Project Management International Basado en el PMBOK® 2004 del PMI, Universidad Católica de Santa María - Security Hard & B - Arequipa - Perú, Mayo a Junio 2,008.

## **CURSOS, SEMINARIOS, TALLERES:**

Programa Junta de Resolución de Disputas en el Sector Construcción, organizado por el Centro de Análisis y Resolución de Conflictos PUCP, 100 horas, Noviembre 2024.

Curso "Residencia y Supervisión en Obras Públicas", organizado por CERSA y Colegio de Ingenieros del Perú, 100 horas lectivas, Julio 2024.

Curso de Especialización: Diseño Hidráulico y Estructural de Puentes con HEC-HMS, RIVER, HEC-RAS y CSI BRIDGE, organizado por 100% INGENIEROS y CIP-Concejo Departamental San Martín, 55 horas, Junio 2023.

Curso "Contract Manager: Administración y gestión de contratos de proyectos de ingeniería y construcción" STRUCTURALIA de Setiembre a Diciembre 2021. Modalidad: Teleformación (80 horas).

IV Seminario Internacional de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Muebles, organizado por la Dirección Desconcentrada del Ministerio de Cultura, Junio 2,019.

Especialización en Contrataciones del Estado y su nuevo Reglamento, organizado por la Universidad Grendal de Miami – Florida y ADEH Perú, 28 horas lectivas, Agosto 2,017.

Taller Liderazgo Transformador de la UPC Universidad de Ciencias Aplicadas, , 4 horas lectivas, el 24 de Febrero 2,017.

VIII Congreso Internacional de la Construcción: Cursos Especializados: Desarrollo y gestión de proyectos inmobiliarios, Gestión de la calidad en la construcción ISO 9001 y Contratos de Obras, Noviembre 2,016.

III Seminario Internacional “Glaciología y Cambio Climático”, Agosto 2,016, Facultad Ingeniería Geológica, Minas y Metalúrgica UNSAAC.

Curso IDB6x: Gestión de Proyectos de Desarrollo, Abril a Mayo 2,016, bajo el método PM4R del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) en la plataforma Edx.

Curso Elaboración de Perfiles de Proyectos de Inversión Publica - SNIP, organizado por el Colegio de Ingenieros del Perú - CD Lima, 24 horas lectivas, del 3 al 24 de Octubre 2015.

Curso de Capacitación Gestión de las Contrataciones del Estado, del 19 de octubre al 18 de noviembre del 2015, 40 horas lectivas, organizado por la Escuela de Gobierno y Políticas Publicas de la PUCP y certificado por la OSCE, 40 horas lectivas, Octubre a Noviembre 2,015.

X Seminario de Reforma del Estado. Perú al 2021: Análisis y Perspectivas del Desarrollo Nacional desarrollado del 19 al 23 de octubre del 2015, organizado por la Escuela de Gobierno y Políticas Publicas de la PUCP.

Curso Ordenación del Territorio en el Valle del Cuzco, Perú, 1ra Edición, del Centro de Formación Continua de la Universidad de Granada – España, 80 horas lectivas, del 27 de Noviembre al 7 de Diciembre 2,004.

Primer Curso Internacional “La Rehabilitación de los Centros Históricos y Patrimonio Arquitectónico”, del Centro de Formación Continua de la Universidad de Granada – España, 80 horas lectivas, del 31 de Agosto al 11 de Setiembre 2,004.

Curso de “Inspectores Técnicos de Seguridad en Defensa Civil”, organizado por el Instituto nacional de Defensa Civil, 50 horas lectivas, del 24 al 31 de marzo 2,004.

#### **EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

##### ***FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES INVERMET Ago – Oct 2025***

Servicio de Coordinación de Proyectos a cargo de la Unidad Funcional de Gestión de Inversiones – Vías Rápidas de la Gerencia de Proyectos a cargo del Fondo Metropolitano de Inversiones INVERMET, cuya prestación es de carácter autónomo “Creación del Servicio de Movilidad Urbana en un (01) Paso a Desnivel elevado (Puente Vehicular) en la Intersección de la Av. Javier Prado y AV. Sanchez Carrión

##### ***PROVIAS DESCENTRALIZADO – RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS Feb 2024 – Jul 2025***

Servicio de administración y gestión técnica en la ejecución de las obras viales, que se encuentran en Lima a cargo de la Gerencia de Obras, Puentes: Verde, Huampaní y Huancar.

##### ***EQUIPO ESPECIAL ENCARGADO DE LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS DEL MTC COORDINACIÓN DE PUENTES May – Dic 2023***

Servicios para la coordinación, gestión y asistencia técnica de los contratos correspondientes a los proyectos de puentes de los paquetes 3, 4, 5 y las obras 2.2, 7.2, 8.2, 8.3 y 9.2, los mismos que se encuentran en etapa de ejecución de obra o resolución de contrato.

Servicio especializado para realizar la administración contractual de la etapa 2 de los puentes del Paquete 3 - Obra 1 (puentes Tambar, Quillhuay y Pinku Uran), obra 2 (puente Huanchuy) y obra 3 (puente Guanguancu).

Servicio especializado en seguimiento y administración contractual de los puentes del Paquete 03 - Obras: (Puente Huanchuy y Accesos) y (Puente Conchucos y Accesos & Puente Mayas y Accesos).

***Municipalidad Distrital de Quellouno – La Convención, Julio - Diciembre 2022***

Especialista en Proyectos I, Elaboración de expedientes técnicos de Saneamiento básico integral.

***Gobierno Regional de Apurímac, Marzo - Abril 2022***

Analista en Seguimiento y Gestión de Inversiones – Sub Gerencia de Programación Multianual de Inversiones OPMI Apurímac.

***Gobierno Regional de Cusco, Octubre 2020 - Febrero 2021***

Evaluador de Expedientes técnicos aplicando a la Modalidad de Obras por Impuestos, Centros Educativos, Centros de Salud, Saneamiento, etc. Propuesta y elaboración de Bases concursables para ejecución y supervisión de dichas Obras.

***Municipalidad Distrital de Megantoni, Enero – Abril 2020***

Gerente de Supervisión y Liquidación de Proyectos, obras de infraestructura por Administración directa y por Contrata, evaluación de modificaciones de expedientes técnicos, control de proyectos de Desarrollo Económico, Social y Medio Ambiente, así como Liquidaciones de obras y proyectos.

***Municipalidad Distrital de Megantoni, May – Dic 2019***

Jefe de la Oficina de Supervisión de Estudios, Inspectora del Componente Infraestructura del Proyecto: “Creación de los Servicios de Promoción de la Acuicultura con Peces Amazónicos, en las CC.NN de Sababantiari, Timpia y Chocoriari. Distrito de Megantoni- La Convención Cusco”.

***Corte Superior de Justicia del Cusco – Poder Judicial, Feb 2017 – Enero 2019***

Coordinación de Infraestructura, programación y ejecución de actividades de mantenimiento, supervisión de trabajos de rehabilitación, adecuaciones, habilitaciones de oficinas, entre otros.

***Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión - Gobierno Regional del Cusco, Jun – Dic 2016***

Supervisión de la Obra: Mejoramiento del Servicio Educativo I.E. 51021 Chachacomayoc Cusco.

***Fondo de Inclusión Económica en Zonas Rurales - MIMDES May - Jun 2016***

Consultoría en Servicio de Verificación en Campo de la culminación y Puesta en Servicio de las Obras de los Proyectos de Inversión Pública de Agua y Saneamiento financiados por FONIE en el distrito de Langui Canas Cusco.

***UNOPS – Oficina de las Naciones Unidad de Servicios para Proyectos, Oct 14 – Dic 15***

Especialista en Hidrología e Hidráulica para el “Proyecto Huaros” del Programa Nuestras ciudades – Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.

Coordinadora de Equipo, Estudios Básicos (Topografía, Geotecnia, Hidrología e Hidráulica)

***Gerencia de promoción de la inversión privada - Sub Gerencia de Contratos con participación privada – Municipalidad Metropolitana de Lima, Junio – Setiembre 2014***

Consultoría del Servicio Especializado de Verificación y Evaluación de Características Técnicas de los Estudios definitivos de Ingeniería relativos al Contrato de Concesión del Proyecto Vías Nuevas de Lima, en correlación con el Anteproyecto del Diseño Geométrico Vial Urbano aprobado.

***CONSORCIO SUPERVISOR VIAL CUSCO Feb – Ago 2,013***

Jefe de Supervisión - Contrato de “Servicio de Gestión Vial por Niveles de Servicio de la Red N° 2 del Proyecto de Redes Viales Regionales Integrando Cusco”, 319 Km. Manejo de contrato, coordinación con Especialistas, elaboración y revisión de informes, valorizaciones, entre otros.

***IIRSA NORTE Set 12 – Feb 2013***

Asistente de Gerencia Comercial, coordinación técnica, revisión y preparación de propuestas de contratos y/o expedientes, con Cliente y Regulador de las Concesiones IIRSA SUR Tramos 2 y 3.

***COSAPI S.A. – CONSORCIO VIAL VALLE SAGRADO Nov 10 – Jul 12***

Jefe de Producción – Supervisor de Conservación – Contrato de Servicio de Conservación Vial por Niveles de Servicio de la Red Vial Asfaltada Cusco, 456.44 Km. Mantenimiento Periódico, Rutinario, Atención de emergencias.

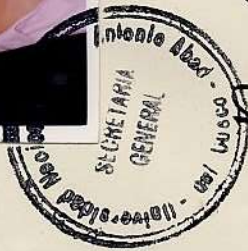
***PROVIAS NACIONAL – JEFATURA ZONAL XVII CUSCO Feb – Oct 2010***

Ingeniero Supervisor III, trabajos de mantenimiento y conservación vías nacionales asfaltadas y/o afirmadas, Atención de Emergencia y Supervisión de trabajos contratados a terceros. Diversos tramos asfaltados: Cusco (690 Km).

***CONCESIONARIA VIAL DEL SUR S.A. (C.A.S.A. y H&H Ingenieros) Ene 08 – Jul 09***

Coordinador, Supervisión de los trabajos de Mantenimiento Rutinario del Proyecto: “Concesión Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú – Brasil, Tramo 5” Matarani – Juliaca & Ilo – Azángaro (827 Km). Coordinación con Gerencia Técnica, Supervisores Zonales de la Concesionaria (Arequipa, Moquegua y Puno), la Supervisión GMI y OSITRAN. Elaboración de informes mensuales, anuales, entre otros.

Lima, Octubre 2,025.



REPUBLICA DEL PERU

Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco

A NOMBRE DE LA NACION

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO

Por Cuanto:

El Consejo Universitario ha Acordado conferir a:

Don(ña). YTALA NIEVES DURAND GALINDO

el TITULO de INGENIERO CIVIL

Por haber cumplido con los requisitos del Estatuto Universitario y el Reglamento respectivo de la Facultad de INGENIERIA CIVIL

Por Tanto:

Expide el presente Diploma para que le tengan por tal y reconozcan en el TITULO conferido.

Dado y firmado en el Cusco, a los VEINTIUN dias del mes de JULIO

del año DOS MIL



Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco

Ing. L. DORA CORTES BLARTE

SECRETARIO GENERAL



El Secretario Académico Administrativo de la Facultad de

INGENIERIA CIVIL

que suscribe, Certifica que don(ña)

YTALA NIEVES DURAND GALINDO

ha optado al

TITULO de INGENIERO CIVIL

Conforme a Reglamento según Resolución No. CU-1146-2000-GT

Cusco, 21 de JULIO del año 2000

CONSEJO DE INGENIEROS DEL PERU  
CONSEJO DEPARTAMENTAL CUSCO  
CERTIFICA: que el presente Título corresponde al legionario  
YTALA NIEVES DURAND G.  
la cda registrada en los libros del Colegio de Ings. del Perú bajo el N° 64064  
Cusco., 06 de Octubre de 2000

OFICIO DE INGENIEROS DEL PERU  
CONSEJO DEPARTAMENTAL CUSCO

OFICIO DE INGENIEROS DEL PERU  
CONSEJO DEPARTAMENTAL CUSCO

Ing. CIP. Mora Durand Proceso de Leg.

El Secretario General de la Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, que suscribe:  
CERTIFICA:  
Que el presente documento ha sido expedido por la Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, cuyas firmas son auténticas.  
Se expide la presente certificación a petición verbal de quien interviene, para los fines que corresponda.  
Cusco, 04 ENE. 2001

Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco  
RECTOR  
José Artemio Olaverres Escobar  
Ing. Tomas Concha Tupa Mora  
SECRETARIO GENERAL

ASAMBLEA NACIONAL DE RECTORES  
A270507

A 270507

CONSULADO DE ESPAÑA  
Visto bueno para legalizar la firma de DON ANTONIO BARRIONUEVO ARENAS Director de Documentación del Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú por ser, al parecer, la suya.  
Lima, 21 ENE. 2001



Quintus Durand  
ORIENTINO ALONSO GARCIA

REPUBLICA DEL PERU  
MINISTERIO DE EDUCACION  
SECRETARIA GENERAL  
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO

Se legaliza la firma que antecede sin juzgar el contenido del documento

N° 004380

21 ENE. 2001

Bertha Carreras Alvarez



Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco  
FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL

Ing. CARLOS RUIZ LOAIZA SCHLAFING  
SECRETARIO

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ASAMBLEA NACIONAL DE RECTORES CERTIFICA QUE LA FIRMA DE DON: TOMAS CONCHA TUPA MORA, Secretario General de la univ. Nac. de San Antonio Abad.

ES LA QUE ACOSTUMBRA EN TODOS SUS ACTOS  
NOTA: Se legaliza la Firma sin juzgar el contenido del documento.

Lima, 24 de enero del 2001

ROGO DEL PILAR  
Secretaria General



Se legaliza la firma que antecede del  
Nota: SE LEGALIZA LA FIRMA SIN JUZGAR EL CONTENIDO DEL DOCUMENTO  
Lima, 21 ENE. 2001

DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS CONSULARES  
LEGALIZACIONES



# COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ

El Decano Nacional:

Por cuanto

**YTALA NIEVES DURAND GALINDO**  
INGENIERA CIVIL

Ha sido incorporado como MIEMBRO ORDINARIO de la orden e inscrito con registro N° **64064** en cumplimiento de la ley 28858, el **24/10/2000**

Por tanto,

**DUPLICADO**

Se expide el presente diploma para que se le reconozca como tal, estando autorizado conforme a ley para ejercer la profesión de INGENIERA.

Miraflores, 26 de Febrero de 2016

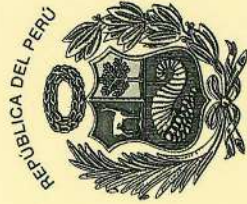


Ing. CIP Jorge Elias Alva Hurtado  
DECANO NACIONAL



Ing. CIP Jorge Benjamín Gamboa Sánchez  
DIRECTOR SECRETARIO GENERAL

# **FORMACIÓN ACADÉMICA**



# UNIVERSIDAD ESAN



## A NOMBRE DE LA NACIÓN

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ESAN  
POR CUANTO:

EL CONSEJO UNIVERSITARIO HA OTORGADO EL GRADO DE

## MAGÍSTER EN ADMINISTRACIÓN

A DOÑA

**Patricia Píezes Durand Galindo**

QUIEN DESPUÉS DE HABER CUMPLIDO COMO ALUMNA CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LAS DISPOSICIONES VIGENTES, OPTÓ DICHO GRADO A LOS 28 DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL TRECE.

POR TANTO:

EXPIDE EL PRESENTE DIPLOMA PARA QUE SE LE RECONOZCA COMO TAL. DADO EN LIMA A LOS 4 DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL TRECE.

  
SECRETARÍA GENERAL

  
DECANO ESAN

  
RECTOR



Grado otorgado por acuerdo del Consejo Universitario N° 087-15/2013  
de fecha 28-12-2013. Diploma registrado a folio N° 242  
del Tomo X.L. del libro de Grados. Certificado de Estudios N° 5861



  
Jefe de Admisión y Registro

ASAMBLEA NACIONAL DE RECTORES



A1646157

A01646157

# UNIVERSIDAD ESAN

CONFIERE A LA  
MAGÍSTER EN ADMINISTRACIÓN

YTALA NIEVES DURAND GALINDO

LA

MENCIÓN EN DIRECCIÓN GENERAL

POR HABER CUMPLIDO CON TODOS LOS REQUISITOS DE ESTA MENCIÓN.  
DADO EN LA CIUDAD DE LIMA EL CUATRO DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL TRECE.

  
RECTOR

LA UNIVERSIDAD ESAN, otorga este diploma en ejercicio de la facultad que le confiere la Ley N° 28021. Consta en el Registro de Diplomas de esta institución, a folio N° 025 .....

  
Secretaría General



  
Jefe de Admisión y Registro





MINISTERIO DE FOMENTO  
MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE

**CEDEX**  
CENTRO DE ESTUDIOS  
Y EXPERIMENTACIÓN  
DE OBRAS PÚBLICAS

# Diploma

## Máster en Hidrología General y Aplicada

EL DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS (CEDEX)  
DEL MINISTERIO DE FOMENTO DEL REINO DE ESPAÑA, ACREDITA QUE:

D./Dña.: ..... **Y TALA NIEVES DURAND GALINDO** .....

Ha asistido y aprobado el Curso **Máster en Hidrología General y Aplicada** que, organizado por el CEDEX, se ha desarrollado en sus instalaciones de Madrid (España), del 1 de febrero al 30 de junio de 2003, con una duración de 400 horas lectivas.

• El Director del Curso •

• El Interesado •

Madrid, 30 de junio de 2003

• El Director General del CEDEX •

  
Manuel L. Martín Antón

EL DIRECTOR GENERAL DEL CEDEX

*[Signature]*

Manuel L. Martín Antón

**MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES**  
**LEGALIZACIONES**

Visto Bueno para legalizar la firma de  
D. Manuel L. Martín Antón, Director  
General del CEDEX  
por ser, al parecer, la suya sin entrar  
en el contenido del documento ni ulte-  
rior destino que pueda dársele.

Madrid **18 JUN. 2003**

P. EL SUBSECRETARIO,

*[Signature]*  
Antonia Tabares González  
Jefe de la Sección de Legalizaciones

SE LEGALIZA LA FIRMA NO EL CONTENIDO DEL  
DOCUMENTO  
**CONSULADO GENERAL DEL PERU  
MADRID - ESPAÑA**

Se legaliza la firma de:

Doña ANTONIA TABARES GONZÁLEZ

Jefe de la Sección de Legalizaciones

Ministerio de Asuntos Exteriores

Nº de orden: **2060** Nº de actuación: **80**

Nº de tarifa: **23** Derechos: S/C: **1** Euros: **0,91**

Madrid, **30 JUN. 2003**

AS

*[Signature]*  
Manuel González Ojeda y Franco  
Cónsul General Adscrito del Perú



**DIPLOMADOS**



# DIPLOMA

Otorgado a:

Ytala Nieves Durand Galindo Durand

Por participar y aprobar el :

## Diplomado en Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento 2024

Desarrollado con éxito del 12 de marzo de 2024 al 16 de julio de 2024

Con un total de 500 horas académicas de teoría y práctica

Cajamarca, 18 de julio de 2024



Mg. Carmen L. Nontol Chichipe  
Gerente de CERSA  
Construcción y capacitación S.A.C



Ing. Henry H. Vásquez Vásquez  
Decano CIP  
CD San Martín - Moyobamba

C23991535-55428EDU

# Temario:

CALIFICACIÓN :

18

## MÓDULO 1: Gestión y Abastecimiento Público

### Contratación Pública.

- Política de modernización de la gestión pública
- Lineamientos, ejes transversales y objetivos del sistema de modernización de la gestión pública
- Sistema nacional de abastecimiento y sus componentes, principalmente la programación multianual y la cadena de abastecimiento público
- Gestión por procesos
- Gestión por resultados
- Gestión de riesgos

## MÓDULO 2: Introducción a la Ley de Contrataciones del Estado.

- Base legal
- Ambito de aplicación de la ley
- Principios rectores de la contratación pública
- Objetos de las prestaciones en las contrataciones públicas
- Alcance de la ley
- Impedimentos para contratar con el Estado
- Funcionarios, dependencias y órganos encargados de las contrataciones
- Proceso de contrataciones
- Fases de contratación Estatal
- La autoridad administrativa

## MÓDULO 3: Ética, Control y Sanciones

- Reglas de conducta y ética en la función pública
- Ética en la función pública
- El buen gobierno y la buena administración
- Potestad sancionadora del Tribunal de contrataciones
- Sanciones
- Potestad sancionadora de la Contraloría General de la República

## MÓDULO 4: Registro Nacional de Proveedores (RNP)

- Generalidades
- Objetivos generales para la inscripción
- Excepciones
- Actualizaciones
- Impedimentos para ser postor y/o contratista
- Suspensión - Reactivación - Cancelación
- Inscripción de consultores y ejecutores de obras
- Capacidad de máxima contratación para los ejecutores de obras
- Capacidad libre de contratación
- Eliminación de proveedores no autorizados para contratar con el Estado
- Fiscalización posterior

## MÓDULO 5: Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del estado

- Marco normativo
- El sistema electrónico de adquisiciones y contrataciones del Estado
- Obligatoriedad del uso del SEACE y validez de los actos
- Regimen de notificación
- Registro de información en el SEACE

## MÓDULO 6: Plan Anual de Contrataciones (PAC) (SEACE)

- Disposiciones generales de la Ley de Contrataciones del Estado, determinación de la necesidad y formulación del requerimiento para la contratación de bienes, servicios u obras
- Sistema administrativo de planeamiento estratégico, políticas de gobierno, planes sectoriales e institucionales. Planificación de necesidades al Interior de la entidad
- Mecanismos de articulación entre planes, presupuesto, cuadro de necesidades y plan anual de contrataciones

## MÓDULO 7: Actuaciones Preparatorias

- Disposiciones generales de la Ley de Contrataciones del Estado, determinación de la necesidad y formulación del requerimiento para la contratación de bienes, servicios y obras
- Indagación de mercado
- Valor estimado y valor referencial
- Expediente de contratación
- Expediente de planeamiento y presupuesto del expediente de contratación
- Modalidades y sistemas de contratación

## MÓDULO 8: Actores Involucrados en el Proceso de Contratación

- Organo Encargado de las Contrataciones OEC
- Comité de Selección (selección, adjudicación, designación)
- Participación de expertos independientes
- Impedimento para ser miembros del comité de selección
- Intervención de los miembros suplentes
- Responsabilidad, remoción e irremovibilidad
- Competencias y atribuciones

## MÓDULO 9: Documentos de procedimiento de selección

- Contenido mínimo de las bases
- Solicitudes de expresión de interés
- Solitud de cotización
- Aprobación de los documentos del procedimiento de selección
- Acceso a los documentos del procedimiento de selección
- Límites de la propuesta económica
- Métodos de evaluación de propuestas
- Procedimiento de adjudicación
- Factores de evaluación
- Contenido mínimo de las ofertas
- Fórmulas de reajuste
- Prohibición de fraccionamiento

## MÓDULO 10: Procedimiento de Selección

- Generalidades
- Modalidades de procedimiento de contratación
- Fases del proceso de selección:
- Convocatoria
- Registro de participantes
- Consulta y observaciones a las bases
- Presentación de ofertas
- Calificación y evaluación de propuestas
- Declaración de desistimiento de la buena pro
- Declaración de desistimiento del procedimiento de Selección
- Cancelación del proceso de selección
- Culminación de los procedimientos de selección

## MÓDULO 11: Licitación Pública y Concurso Público.

- Etapas
- Convocatoria
- Registro
- Bases
- Presentación de ofertas
- Evaluación de ofertas
- Otorgamiento de la buena pro
- Verificación de las opiniones de la dirección técnica
- Análisis de casos
- Otorgamiento de la buena pro

## MÓDULO 12: Adjudicación Simplificada, Selección de Consultores Individuales y Comparación de Precios

- Verificación de las opiniones de la dirección técnica normativa del OSCE
- Convocatoria
- Participantes
- Formulación de consultas y observaciones e integración de bases
- Absolución de consultas y observaciones
- Presentación de ofertas
- Evaluación y calificación de ofertas
- Otorgamiento de la buena pro
- Análisis de casos
- Verificación de las opiniones de la dirección técnica normativa del OSCEs

## MÓDULO 13: Concurso de Proyectos Arquitectónicos y Subasta Inversa Electrónica

- Definición
- Organo a cargo del procedimiento de selección
- Desarrollo del procedimiento
- Convocatoria y desarrollo del procedimiento. Presunción de cumplimiento.
- Recurso de apelación
- Particularidades de la subasta inversa electrónica
- Análisis de casos
- Verificación de las opiniones de la dirección técnica normativa del OSCE

## MÓDULO 14: Contrataciones directas.

- Supuestos de contratación directa
- Trámite de la contratación directa
- Limitaciones a las contrataciones directas
- Análisis de casos
- Verificación de las opiniones de la dirección técnica normativa del OSCE

## MÓDULO 15: Acuerdo Marco y Compras corporativas del encargo

- Definición
- Beneficios
- Obligtoriedad
- Archivo de catálogos electrónicos de acuerdo marco
- Creación
- Ejecución de las contrataciones
- Alcances del encargo en el caso de compras corporativas
- Entidades participantes y entidad técnica
- Sustento presupuestal, compras corporativas facultativas
- Selección por encargo
- Características del procedimiento de selección por encargo
- Encargo a una o varias entidades públicas
- Encargo a una o varias entidades privadas
- Encargo a organismos internacionales
- Análisis de casos
- Verificación de las opiniones de la dirección técnica normativa del OSCE

## MÓDULO 16: Ejecución Contractual

- Consentimiento de la buena PRO y perfeccionamiento del contrato
- Requisitos para suscribir el contrato - Contenido del contrato y plazos para su suscripción
- Consorcios: Garantías durante la ejecución contractual, requisitos de la garantía y régimen de aplicación
- Garantías para la buena pro
- Garantías por anticipación - Ejecución de garantías
- Garantías por adelanto - Ejecución de garantías a cargo de la entidad - Procedimientos para suscribir el contrato y registro de contrato
- Vigencia de contrato - Adelantos - Modificación en el contrato, adicionales y reducciones
- Ampliación del plazo contractual - Sub contratación - Cesión de derechos y de posición contractual, causales de resolución por incumplimiento y nulidad del Contrato
- Culminación del contrato, el pago
- Sanciones
- Infracciones y sanciones administrativas

## MÓDULO 17: Solución de Controversias durante el proceso

- Recurso de apelación. Actos impugnables. Actos no impugnables
- Plazos de la interposición del recurso de apelación y sus efectos
- Procedimiento de apelación y plazos para la interposición del recurso de apelación
- Garantía por interposición del recurso de apelación
- Recurso de apelación ante la entidad y ante el tribunal de contrataciones del estado.
- Conciliación
- Arbitraje (Materia arbitrable y convenio arbitral)
- Tipo de Arbitraje - Cantidad de Árbitros y designación del Tribunal Arbitral.
- Junta de resolución de disputas

## MÓDULO 18: Obras Públicas

- Requisitos adicionales para la suscripción del contrato de obra
- Inicio de plazo para ejecución de obra
- Residente de obra
- Adelantos en contrato de obras
- Inspección y/o supervisión de obra
- Cuaderno de obra y anotaciones
- Visitas y recorridos
- Ampliaciones de plazo
- Prestaciones adicionales
- Resolución de contrato de obra
- Recepción y liquidación de obra

# Programa de Gobernabilidad, Gerencia Política y Gestión Pública

## Edición 2017 – Perú

CAF -banco de desarrollo de América Latina-, The George Washington University y la Pontificia Universidad Católica del Perú, certifican que

## YTALA NIEVES DURAND GALINDO

ha cursado y aprobado el PROGRAMA DE GOBERNABILIDAD, GERENCIA POLÍTICA Y GESTIÓN PÚBLICA, dictado por la Pontificia Universidad Católica del Perú entre el 3 de junio y el 9 de diciembre de 2017 en el Perú, con un total de 120 horas de clase presencial.

Otorgado en la ciudad de Lima, a los 9 días del mes diciembre de 2017.

  
**Luis Carranza Ugarte**  
Presidente Ejecutivo

CAF -banco de desarrollo de América Latina-

  
**Dra. Lara M. Brown**  
Director

The Graduate School of Political Management  
The George Washington University

  
**Carlos Alza Barco**  
Director

Escuela de Gobierno y Políticas Públicas  
Pontificia Universidad Católica del Perú

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES



Escuela Nacional de Estudios Gubernamentales

Dirección Académica de Formación y Capacitación

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

# Diplomado

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

Los que suscriben, el Director Ejecutivo y la Directora Académica de Formación y Capacitación de la Escuela Nacional de Estudios Gubernamentales, ESEG PERU, extienden el presente Diploma a:

Y TALANIEVES DURAND GALINDO

En mérito de haber culminado satisfactoriamente y aprobado el IV Programa Nacional de Certificación de Especialización

Especialista en Gestión Pública

Realizado del 06 de octubre al 04 de diciembre 2015, con una duración total de doscientas ochenta (280) horas académicas lectivas, cumpliendo con los requisitos académicos exigidos por el respectivo programa de especialización.

A los 05 días del mes de diciembre del año 2015

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES



Edgar Ricardo Roncal Pérez  
DIRECTOR EJECUTIVO

Cláudia Estefany Cuba Medina  
DIRECTORA ACADÉMICA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

Inscrito bajo el N° 0389B-2015-II  
Escuela Nacional de Estudios Gubernamentales

05 de diciembre del 2015



## EDUCACIÓN EJECUTIVA

Certifica que:

**YTAILA NIEVES DURAND GALINDO**

Asistió a la pasantía

**VISIÓN GLOBAL Y ESTRATÉGICA DE LA ADMINISTRACIÓN EN COLOMBIA**  
como componente del módulo internacional de la

**Maestría en Administración**  
**de la Universidad ESAN de Lima-Perú**  
40 horas

Bogotá, D.C, Mayo 6 al 10 de 2013

**LUIS E. BERNAL CRESPO**  
DECANO (E)

**MARTHA CECILIA BERNAL URIBE**  
DIRECTORA



Universidad Católica de Santa María



# Universidad Católica de Santa María y Security Hard & B



Otorga el presente certificado a:

**ITALA DURAND GALINDO**

en reconocimiento por haber participado como  
ASISTENTE al curso de:

**Project Management**

Basado en el PMBOK® 2004 del PMI


Desarrollado en Arequipa desde el 31 de Mayo al 15 de Junio del 2008  
con una duración de 36 horas lectivas

## TEMARIO

Contexto y Procesos de la Gerencia de Proyectos  
Procesos de Gestión de la Integración  
Procesos de Gestión del Alcance  
Procesos de Gestión del tiempo  
Procesos de Gestión de Costos  
Procesos de Gestión de Calidad  
Procesos de Gestión de Recursos Humanos  
Procesos de Gestión de Comunicaciones  
Procesos de Gestión de Riesgos  
Procesos de Gestión de Adquisiciones  
Ética y responsabilidad profesional

  
**Dr. Julio Ruedes Nuñez**  
Rector  
UCSM

  
**Ing. Angel Montesinos M.**  
Director Instituto de Informática  
UCSM

  
**Ing. Tobias Aliaga Vilchez**  
MBA, PMP

  
**Ing. Nancy Castillo Blanco**  
Gerente Entrenam. Arequipa  
Security Hard & B

# **CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES**

## **CERTIFICADO**

El Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú certifica que:

***YTALA NIEVES DURAND GALINDO***

aprobó satisfactoriamente el Programa Junta de Resolución de Disputas en el Sector Construcción, desarrollado del 2 de setiembre al 27 de octubre del 2024 con un total de 100 horas.

Lima, 20 de noviembre del 2024



MARLENE DEL PILAR ANCHANPE ROLLET  
DIRECTORA



SILVIA VIOLETA RODRIGUEZ VASQUEZ  
SECRETARIA GENERAL

El presente certificado y las firmas consignadas en él han sido emitidas a través de medios digitales, al amparo de lo dispuesto en el artículo 141-A del Código Civil: "Artículo 141-A.- En los casos en que la ley establezca que la manifestación de voluntad debe hacerse a través de alguna formalidad expresa o requerida de firma, ésta podrá ser generada o comunicada a través de medios electrónicos, ópticos o cualquier otro análogo. Tratándose de instrumentos públicos, la autoridad competente deberá dejar constancia del medio empleado y conservar una versión íntegra para su ulterior consulta."

## Plan de estudios

Código de verificación: IFYJLDYF

Marco Legal de la Administración de Contratos de Construcción Públicos y Privados

Taller sobre Asignación de Riesgos y Conflictos

Dispute Boards

Procedimiento y Práctica de la Junta de Resolución de Disputas

Taller de Dispute Boards

Consultas, Decisiones y Recomendaciones de la Junta de Resolución de Disputas

Taller de Comunicación Interpersonal Efectiva

Taller Práctico Final

**Calificativo:** 18.00

Inscrito bajo el N° de documento digital **2024-653-B-0000708-01**  
en el Registro de diplomaturas y certificados de cursos especiales.

Lima, 20 de noviembre del 2024



  
IVAN ISRAEL CALDAS CHAVEZ  
JEFE DE LA OFICINA CENTRAL DE  
REGISTRO

## **CERTIFICADO**

El Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú certifica que:

***YTALA NIEVES DURAND GALINDO***

aprobó satisfactoriamente el Programa Junta de Resolución de Disputas en el Sector Construcción, desarrollado del 2 de setiembre al 27 de octubre del 2024 con un total de 100 horas.

Lima, 20 de noviembre del 2024



MARLENE DEL PILAR ANCHANPE ROLLET  
DIRECTORA



SILVIA VIOLETA RODRIGUEZ VASQUEZ  
SECRETARIA GENERAL

El presente certificado y las firmas consignadas en él han sido emitidas a través de medios digitales, al amparo de lo dispuesto en el artículo 141-A del Código Civil: "Artículo 141-A.- En los casos en que la ley establezca que la manifestación de voluntad debe hacerse a través de alguna formalidad expresa o requerida de firma, ésta podrá ser generada o comunicada a través de medios electrónicos, ópticos o cualquier otro análogo. Tratándose de instrumentos públicos, la autoridad competente deberá dejar constancia del medio empleado y conservar una versión íntegra para su ulterior consulta."

## Plan de estudios

Código de verificación: IFYJLDYF

Marco Legal de la Administración de Contratos de Construcción Públicos y Privados

Taller sobre Asignación de Riesgos y Conflictos

Dispute Boards

Procedimiento y Práctica de la Junta de Resolución de Disputas

Taller de Dispute Boards

Consultas, Decisiones y Recomendaciones de la Junta de Resolución de Disputas

Taller de Comunicación Interpersonal Efectiva

Taller Práctico Final

**Calificativo:** 18.00

Inscrito bajo el N° de documento digital **2024-653-B-0000708-01**  
en el Registro de diplomaturas y certificados de cursos especiales.

Lima, 20 de noviembre del 2024



  
IVAN ISRAEL CALDAS CHAVEZ  
JEFE DE LA OFICINA CENTRAL DE  
REGISTRO



# CERTIFICADO

Otorgado a:

**Ytala Nieves Durand Galindo Durand**

Por participar y aprobar el curso :

## **Residencia y Supervisión en Obras Públicas**

Desarrollado con éxito del 1 de julio de 2024 al 30 de julio de 2024

Con un total de 100 horas académicas de teoría y práctica

Cajamarca, 1 de agosto de 2024



**Mg. Carmen L. Nontol Chichipe**  
Gerente de CERSA  
Construcción y capacitación S.A.C



**Ing. Henry H. Vásquez Vásquez**  
Decano CJP  
CD San Martín - Moyobamba

C23991535-55418EDU

# Temario:

## **MÓDULO 1:**

**Marco normativo de las obras de infraestructura, el residente y el supervisor de obra.**

## **MÓDULO 2:**

**Aspectos administrativos de las obras de construcción.**

## **MÓDULO 3:**

**Aspectos técnicos en las obras de construcción.**

## **MÓDULO 4:**

**Aspectos económicos de las obras de construcción.**

## **MÓDULO 5:**

**Obras por administración directa.**

## **MÓDULO 6:**

**Seguridad en obras y "management" de proyectos constructivos.**





4522632783118800



CIP-CDSM  
MOYOBAMBA

# CERTIFICADO

OTORGADO A:

**MG. YTALA NIEVES DURAND GALINDO**

Por haber culminado satisfactoriamente el Curso como ESPECIALISTA en el:  
**“DISEÑO HIDRÁULICO Y ESTRUCTURAL DE PUENTES CON HEC-HMS, RIVER, HEC-RAS Y CSI BRIDGE”**, dictado por el Ing. Juan Agreda Barbarán y organizado por el Centro de Especialización Profesional 100% Ingenieros.

Realizado desde el 27 de Abril al 01 de Junio del 2023, con una duración de 55 horas académicas.

Trujillo, 01 de junio del 2023.

Ing. Tito Burgos Sarmiento  
**GERENTE GENERAL**



Ing. Henry H. Vásquez  
**DECANO**

# CURSO DE ESPECIALIZACIÓN: DISEÑO HIDRAULICO Y ESTRUCTURAL DE PUENTES CON HEC-HMS, RIVER, HEC-RAS Y CSI BRIDGE

MÓDULOS	PLANA DOCENTE
<b>1. ESTUDIOS DE INGENIERÍA BÁSICA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Introducción al diseño de puentes, normatividad, estudios básicos.</li><li>• Estudio topográfico: planta, perfil y secciones. Criterios generales de Hidrología e Hidráulica.</li><li>• Estudio de suelos: Ensayos in situ y de laboratorio. Profundidad de desplante, Diámetro medio.</li></ul>	Msc. Ing. Juan Agreda Barbarán
<b>2. PARÁMETROS GEOMORFOLÓGICOS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Delimitación de la cuenca</li><li>• Determinación de los parámetros geomorfológicos de la cuenca.</li></ul>	Msc. Ing. Juan Agreda Barbarán
<b>3. HIDROLOGÍA DE MÁXIMAS AVENIDAS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Selección de estaciones hidrometeorológicas</li><li>• Funciones de probabilidad. Prueba de Bondad de Ajuste. Periodos de retorno</li></ul>	Msc. Ing. Juan Agreda Barbarán
<b>4. HIDROLOGÍA CON HEC-HMS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Generación del modelo en Hec-Hms</li><li>• Caudales de diseño con Hec-Hms</li></ul>	Msc. Ing. Juan Agreda Barbarán
<b>5. ESTUDIO DE SOCAVACIÓN</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Estimación de la socavación general, contracción y local.</li><li>• Determinación del NAME. Determinación del Gálibo</li></ul>	Msc. Ing. Juan Agreda Barbarán
<b>6. HIDRÁULICA CON HEC-RAS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Revisión de la topografía del cauce</li><li>• Caracterización del lecho del cauce. Generación del modelo en Hec-Ras</li></ul>	Msc. Ing. Juan Agreda Barbarán
<b>7. DISEÑO DE LA SUPERESTRUCTURA CON VIGAS T DE CONCRETO ARMADO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pre dimensionamiento de Puentes Losa, Vigas T, Mixto.</li><li>• Cargas, idealización estructural y ejemplos de cálculo. Diseño de Puente Vigas T.</li></ul>	Msc. Ing. Juan Agreda Barbarán
<b>8. DISEÑO DE LA SUPERESTRUCTURA CON CSI BRIDGE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Diseño de vigas T, ejemplo de diseño con LRFD.</li></ul>	Msc. Ing. Juan Agreda Barbarán
<b>9. DISEÑO DE LA SUBESTRUCTURA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dispositivos de Apoyo.</li><li>• Diseños de estribos de concreto simple.</li></ul>	Msc. Ing. Juan Agreda Barbarán
<b>10. DISEÑO DE ESTRIBOS DE CONCRETO ARMADO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dispositivos de Apoyo.</li><li>• Diseños de estribos de concreto simple.</li></ul>	Msc. Ing. Juan Agreda Barbarán
<b>Total: 55 Horas académicas</b>	



# Certificado

Otorgado a:

**MG. YTALA NIEVES DURAND GALINDO**

Por su participación en el Curso Especializado:

## Formulación de Proyectos de Inversión con INVIERTE.PE

En calidad de: **PARTICIPANTE**

**Certificado con Registro ICG: E9XKCMCFKA**

**Curso desarrollado con una totalidad de 24 horas lectivas**

Se emite el Certificado luego de su participación, haber sido evaluado y obtener nota Diecinueve(19)

En señal de conformidad firma el Director Ejecutivo ICG

Lima, 18 de Julio de 2022

Director Ejecutivo



ICG solo emite un certificado original, no emite fotocopia, ni duplicado, ni constancias, ni copia de ningún tipo.

Instituto de la Construcción y Gerencia  
ICG no entrega lista de participantes y de eventos y/o membresía.

Requisitos de solicitud de información  
de certificado pueden consultarse  
a [icg@icgmail.org](mailto:icg@icgmail.org)

ICG-ECD-1006

Para verificación de certificado, el solicitante  
deberá presentar necesariamente el  
certificado original que requiere se verifique.





**Structuralia**  
Engineering eLearning

## **Certificado de Estudios**

**D<sup>a</sup>. Ytala Durand Galindo**

ha realizado y superado con aprovechamiento el curso sobre:

**“Contract manager: Administración y gestión de contratos de proyectos de ingeniería y construcción ”**

***Modalidad formativa: Teleformación***

De 80 horas de duración y cuyos contenidos se especifican al dorso.

Fue impartido del 30 de septiembre al 2 de diciembre de 2021

Y para que así conste y surta efectos donde conviniere,  
se firma la presente certificación en Madrid, a 3 de enero de 2022

Raquel Tomás Fortún  
Responsable académica



# Contenidos

## Proyecciones financieras y financiación de los proyectos

- Valor temporal del dinero
- Métodos de evaluación de inversiones
- Elaboración de proyecciones financieras.
- Calidad de las proyecciones financieras y valor residual.
- Fuentes de financiación de los proyectos.
- Coste de capital y nivel de deuda del proyecto.
- Evaluación de proyectos de resultados inciertos.

## Proyectos Internacionales

- Desarrollo de la financiación en proyectos internacionales.
- Gestión del Riesgo País
- Fuente de financiación en proyectos internacionales

## Estructura y contenidos, disposiciones generales y actores

- Estructura y contenido
- Disposiciones generales
- Empleador e ingeniero
- El contratista I
- El contratista II

## Ejecución, alcance, valoración y precio

- Subcontratación, diseños y medios
- Plazos, pruebas y recepción
- Defectos y pruebas después de finalización
- Valorización y variaciones
- Precio del contrato y pago I

## Precio, finalización, terminación y reclamaciones

- Precio del contrato y pago II
- Finalización, suspensión y cuidado
- Eventos excepcionales y seguros
- Gestión de reclamaciones
- Gestión de disputas

## Lanzamiento & Plan de Gestión del Proyecto

- Lanzamiento del Proyecto
- Plan de Gestión del Proyecto I: Ciclo de vida de proyecto
- Plan de Gestión del Proyecto II: Plan de gestión de proyecto
- Plan de Gestión del Proyecto III: Organigrama
- Lecciones Aprendidas

## Negociación y control de costes

- Negociación I
- Negociación II
- Negociación III
- Control de costes

## Gestión de riesgos

- Entorno global
- Gestión de riesgos 1
- Gestión de riesgos 2
- Gestión de riesgos 3





# GRENDA UNIVERSITY

## GRENDA COLLEGE AND UNIVERSITY



En nombre de la Rectoría de Grados y Post Grados de la Representación Oficial de la Universidad Grendal de Miami - Florida en Mercosur.

El Rector Adjunto, acreditado por el Sistema de Educación ARCUSUL I MERCOSUR considera que:

### *Durand Galindo ytala Nieves*

Ha terminado satisfactoriamente los estudios en el programa académico de Especialización en:

**CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU NUEVO REGLAMENTO en la ciudad de Cusco**  
con una duración de 28 horas lectivas, los días 11,12, 18 y 19 de agosto del 2017.

Para que tengan y reconozcan como tal, y se le permita, conforme Leyes Internacionales de Mercosur y de la Convención de la Haya, el Libre Ejercicio de la Profesión en la República de Peru.

31 de agosto del año 2017

\_\_\_\_\_  
Presidente en Ejercicio

\_\_\_\_\_  
Rector Adjunto

\_\_\_\_\_  
Alumno

\_\_\_\_\_  
Secretario del Programa



REGISTRO ACADÉMICO EN MERCOSUR - RA: 0001000178 REC

7000003487 REGISTRO EN MERCOSUR | REPRESENTACIÓN EN BRASIL: 12.147.894/0001-84

APOSTILLA - ARCU I SUL

DIRECCIÓN INTERINSTITUCIONAL

DIPLOMA registrado bajo el sello del  
CONSEJO DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN - MERCOSUR

Bajo Nro: 9178 folio: 642 libro: 173

ejecutado por la Decisión GCU N° 3410812017

SECRETARÍA ACADÉMICA DE TÍTULOS Y GRADOS

CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS

En Miami 31 08 12017


APOSTILLE


Country: United States of America  
This academic private document

has been signed by Dr. Tom Buzz  
Miami - Florida - United States of America

acting in the capacity of REGISTRADOR

bears the seal / stamp of Head of Evaluation Dept.

Certified  
at 15 / the Sep  
  
Head of Evaluation Dept.

Certified at the IAO Department of Foreign Affairs  
and International Trade for Legalization of the  
Foregoing Signature of  
  
Deputy Ministry of Affairs

SEEN FOR IAO LEGALIZATION  
THE SIGNATURE OF  
IAO'S COMITE  
IAO ACCREDITATION N° 89186

REGISTRO ACADÉMICO - RA: 0004008478

WWW.GRENDAL.UNIVERSITY | APOSTILLA | ARCU I SUL





UPC  
Universidad Peruana  
De Ciencias Aplicadas

San Isidro,  
marzo de 2017

La Escuela de Postgrado de la UPC otorga el presente diploma a

**Ytala Nieves Durand Galindo**

por haber participado del taller

**Liderazgo Transformador**

desarrollado para Corte Superior de Justicia de Cusco el 24 de febrero de 2017  
con una duración de 4 horas.

  
Guillermo Quiroga Persival  
DIRECTOR DE LA ESCUELA DE POSTGRADO

  
Ricardo Alania Vera  
DIRECTOR DIVISION EMPRESARIAL Y LIDERAZGO

DE-2017-00808

LA ESCUELA DE GOBIERNO Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ  
EN CONVENIO CON EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL  
ESTADO – OSCE – emite el presente

## CERTIFICADO



otorgado a:

**Y TALA NIEVES DURAND GALINDO**

Por haber aprobado el curso de capacitación

**GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO**

realizado en la ciudad de Lima, del 19 de octubre al 18 de noviembre del 2015, con una duración de 40 horas lectivas.



CARLOS ALZA BARCO  
DIRECTOR

Escuela de Gobierno y Políticas Públicas  
Director



ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO  
PRESIDENCIA



MAGALI ROJAS DELGADO  
Presidenta Ejecutiva del  
OSCE

Certificado registrado bajo el N.º 305-CO-2015  
En el registro correlativo de *Cursos de Capacitación* de la Escuela de Gobierno y Políticas Públicas.

Lima, 30 de noviembre del 2015



.....  
Alvaro Martín Rojas García  
Coordinador Académico  
Escuela de Gobierno y Políticas Públicas

# CÓDIGO DE HONOR CERTIFICADO



Esto es para certificar que

**Ytala Durand Galindo**

completado con éxito y recibió una calificación aprobatoria en

## **IDB6x : Gestión de Proyectos de Desarrollo**

de un curso de estudio ofrecido por IDBx, una iniciativa de aprendizaje en línea del Banco Interamericano de Desarrollo a través edx.

**edx** CERTIFICADO CÓDIGO DE HONOR  
concedida el 5 de mayo de 2016

VÁLIDO ID DE CERTIFICADO DE  
606ad3614fdf48ea9167609a31748bb8

**Ernesto Mondelo**  
Directora, Programa Gestión de Proyectos para Resultados  
(PM4R)

IDBx

**Juan Cristóbal Bonnefoy**  
Jefe, Instituto Interamericano para el Desarrollo Económico y  
Social (INDES)

IDBx



**COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ**  
**CONSEJO DEPARTAMENTAL DE LIMA**  
**CAPITULO DE INGENIERIA FORESTAL**

**CERTIFICADO**

Otorgado a:

*Ing. Ytala Nieves Durand Galindo*

*Por haber aprobado el Curso:*

**"Elaboración de Perfiles de Proyectos de Inversión Pública – SNIIP"**

*Realizado en el Consejo Departamental de Lima-CIP*

*Con una duración de 24 horas lectivas realizado los días 03, 10, 17 y 24 de Octubre*



**Ing. CIP CARLOS E. RINCON LA TORRE**

*Presidente*

*Capítulo de Ingeniería Forestal*

*Consejo Departamental de Lima-CIP*

*San Isidro, Noviembre del 2015.*

**Curso: "Elaboración de Perfiles de Proyectos de Inversión Pública - SNIP"**

**TEMARIO**

**1º Conceptos básicos y normativa**

- 1.1 El ciclo del Proyecto
- 1.2 Normativa del SNIP
- 1.3 Anexos y formatos

**2º Aspectos generales e identificación**

- 2.1 Aspectos generales
- 2.2 Matriz involucrados
- 2.3 Diagnostico
- 2.4 Metodología del Marco Lógico

**3º Formulación de Proyectos**

- 3.1 Estudio de mercado
- 3.2 Estudio técnico - Planteamiento de alternativas

**4º Evaluación social de proyectos**

- 4.1 Estudio económico y financiero
- 4.2 Evaluación

El Director Secretario del CDL-CIP quien suscribe deja **CONSTANCIA** que el Certificado de Aprobación expedido por el **Capítulo de Ingeniería Forestal del CDL-CIP a la Ing. Ytala Nieves Durand Galindo, En razón al Curso: "Elaboración de Perfiles de Proyectos de Inversión Pública - SNIP", realizado en el mes de Octubre del año 2015, se encuentra registrado en el Libro de Registro de Diplomas y/o Certificados N° VIII a Folias N° 086 que obra en esta Secretaría.**

San Isidro, 03 de Noviembre del 2015.



**ING. CIP LUIS ITALO CHIVILCHES AYALA**  
**DIRECTOR SECRETARIO**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO**  
**VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA GEOLÓGICA, MINAS Y METALÚRGICA**  
**DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE GEOGRAFÍA**

**III SEMINARIO INTERNACIONAL**  
**"GLACIOLOGÍA Y CAMBIO CLIMÁTICO"**

# CERTIFICADO

Otorgado a:

YTALA DURAND GALINDO

por haber participado como ASISTENTE, en el III Seminario Internacional: "GLACIOLOGÍA Y CAMBIO CLIMÁTICO", llevado a cabo en el Paraninfo Universitario, el día 15 de agosto del presente.

Cusco, agosto de 2016.



Dr. EDWIN MOLINA PORCEL  
DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE  
GEOGRAFÍA - UNSAAC



Mgt. JAIME SAMATA ASTURIMA  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA



## EL RECTOR de la UNIVERSIDAD DE GRANADA



Considerando que, conforme a las disposiciones y circunstancias prevenidas por la legislación vigente,

### Doña Ytala Durand Galindo

nacida el día 31 de Julio de 1972 en CUSCO (PERÚ), de nacionalidad peruana,  
ha superado los estudios correspondientes el día 11 de Septiembre de 2004, con la calificación de  
**SOBRESALIENTE**, conforme a lo regulado en los Estatutos de la Universidad de Granada, expide el presente

**CERTIFICADO de APTITUD en PRIMER CURSO INTERNACIONAL. LA  
REHABILITACIÓN DE LOS CENTROS HISTÓRICOS Y PATRIMONIO  
ARQUITECTÓNICO. LA EXPERIENCIA ESPAÑOLA. GRANADA-ESPAÑA (1ª EDICIÓN)**  
organizado por: Centro de Iniciativas de Cooperación al Desarrollo de la Universidad de Granada,

con carácter de título propio de la Universidad de Granada, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 34.3 de la  
Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, que faculta a la interesada para disfrutar los  
derechos que a este título otorgan las disposiciones vigentes.

Granada, a 9 de febrero de 2005.

El Director del  
Centro de Formación Continua<sup>(1)</sup>,

Estanislao Arana García

<sup>(1)</sup> Por delegación de firma del Sr. Rector. Resolución de 4-4-2000

Código de Curso: 04/CA/053

El Jefe del Servicio de Asuntos Generales,

José María Gámez Montes

La interesada,

Registro Universitario: CA-38912/05

**CERTIFICADO DE APTITUD EN PRIMER CURSO  
INTERNACIONAL. LA REHABILITACIÓN DE LOS CENTROS  
HISTÓRICOS Y PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO. LA  
EXPERIENCIA ESPAÑOLA. GRANADA-ESPAÑA (1ª  
EDICIÓN)**

Fecha de realización: **Del 31 de Agosto al 11 de Septiembre de 2004**

Duración del Curso: **80 horas.**

**PLAN DOCENTE**

**Contenido académico:**

1. El concepto de patrimonio arquitectónico.
2. La rehabilitación como modelo de intervención en el patrimonio arquitectónico.
3. Principios generales de la planificación territorial y urbanística.
4. Los instrumentos de ordenación y el modelo territorial.
5. La ordenación urbanística de los conjuntos históricos.
6. La rehabilitación como instrumento principal de recuperación de la ciudad histórica.
7. La protección del conjunto histórico de Granada.
8. La catalogación de los bienes inmuebles.
9. EL patrimonio arqueológico urbano.
10. El proyecto de intervención.
11. La evaluación del estado de conservación.
12. La experiencia de la rehabilitación arquitectónica en Europa.
13. La rehabilitación del Patrimonio arquitectónico en Granada.
14. Recuperación y rehabilitación de la vivienda en el centro histórico de Cuzco.
15. El Patrimonio Cultural como factor de desarrollo.
16. La ciudad histórica en el espacio globalizado.

Universidad de Granada  
Centro de Formación Continua

El presente *Certificado* queda registrado con el  
nº. *21* del libro *146*  
correspondiente.

Granada *17-3-2005*

El/La Administrador/a.

*R. S.*  
*Ana Maria Gil Garcia*  
**DOA. ANA MARIA GIL GARCIA**  
Adjunto Administrador

Serie C: **Nº 011430**



Consejo Departamental del Cusco  
Colegio de Ingenieros del Perú

# CERTIFICADO

Otorgado a:

ING. YTALA DURAND GALINDO

Código de Asistente 400

Por su participación en el Ciclo de Conferencias

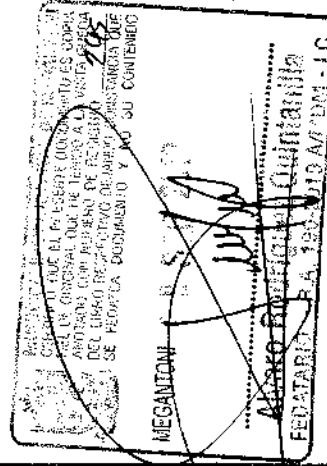
## TECNOLOGÍA DE PAVIMENTOS Y ASFALTOS

En calidad de **ASISTENTE**, Realizado en Cusco el 19 de Julio del 2011 de 6:00 p.m. a 9:00 p.m.

Evento Organizado por: - REPSOL ASFALTOS

- Instituto de la Construcción y Gerencia
- Consejo Departamental del Cusco del Colegio de Ingenieros del Perú.

Cusco, 19 de Julio del 2011



Ing. Ángel Gómez Ramos  
Director Ejecutivo ICG

Ing. Roberto Rodriguez Acosta  
Repsol Asfaltos



# CERTIFICADO

Otorgado a:

ING. YTALA DURAND GALINDO

Certificado con Registro N° 2012-0451-271

Por su participación en el Ciclo de Conferencias

# TECNOLOGÍA DE ASFALTOS PARA PAVIMENTOS Y GESTIÓN DE CALIDAD EN LABORATORIOS

En calidad de **ASISTENTE**, Realizado en Cusco el 14 de Junio del 2012 de 5:40 p.m. a 9:10 p.m.

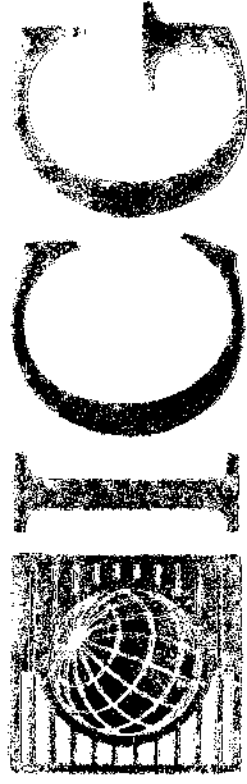
Evento Organizado por: - REPSOL ASFALTOS

- Instituto de la Construcción y Gerencia

Cusco, 14 de Junio del 2012

**Ing. Ángel Gómez Ramos**  
**Director Ejecutivo ICG**

**Ing. Roberto Rodríguez Acosta**  
**Repsol Asfaltos**



# Certificado

Otorgado a:

**ING. YTALA DURAND GALINDO**

Por su participación en el

**Curso Internacional**

**TÉCNICAS MODERNAS DE:**

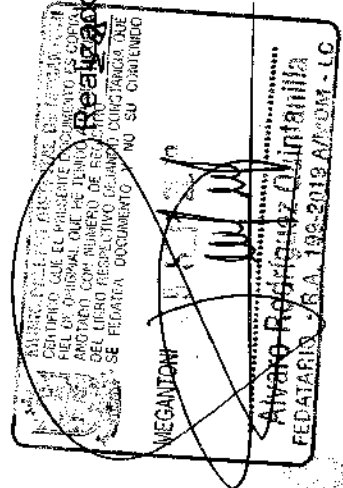
**DISEÑO Y REHABILITACIÓN DE PAVIMENTOS  
FLEXIBLES Y RÍGIDOS PARA OBRAS VIALES**

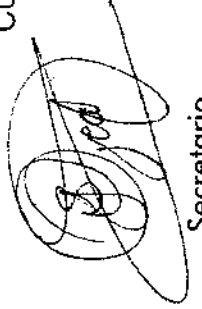
En calidad de: **ASISTENTE**

Certificado con Registro ICG N° 2013-0499-260

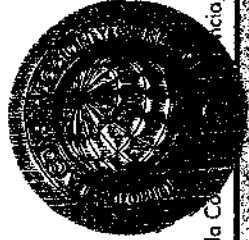
Realizado en Cusco, el 22 y 23 de Marzo de 2013, con una duración de 16 horas lectivas.

Cusco, 23 de Marzo de 2013.





Secretario





Director Ejecutivo



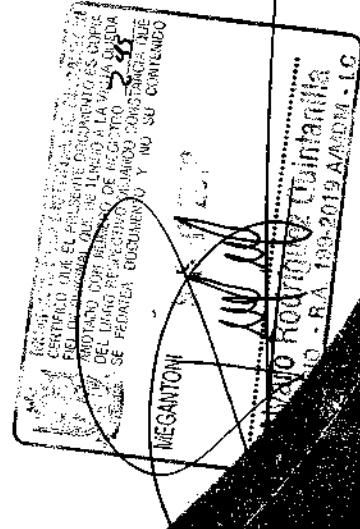
# CERTIFICADO

Se otorga el presente a:

**Ing° YTALA DURAND GALINDO**

Por su participación como ASISTENTE al Seminario Académico de Actualización Profesional: "EXPERIENCIAS DE LA APLICACIÓN DE TECNOLOGIAS EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL EN EL PERÚ", organizado por el Gobierno Regional de Cusco - Gerencia Regional de Infraestructura - Consorcio Supervisor Cusco Red 3 y la Empresa Epivial, realizado los días 22 y 23 de Julio del año en curso, con una duración de 20 horas lectivas.

Cusco, Julio del 2013

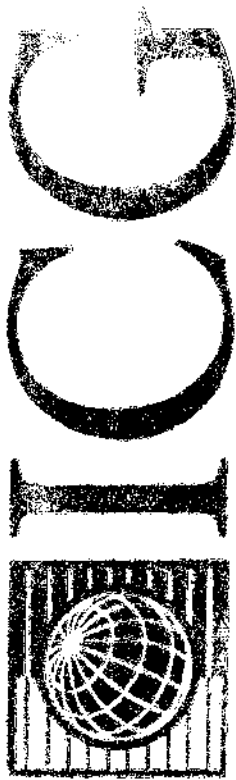


Ing° Matilde Arroyo Huamán

Reg.CIP 61725

GERENTE GENERAL

Eventos Perú Infraestructura Vial - EPIVIAL



INSTITUTO DE LA CONSTRUCCION Y GERENCIA

# DIPLOMA

Otorgado a:

**ING. YTALA DURAND GALINDO**

*Por su participación en el Curso de Actualización Profesional:*

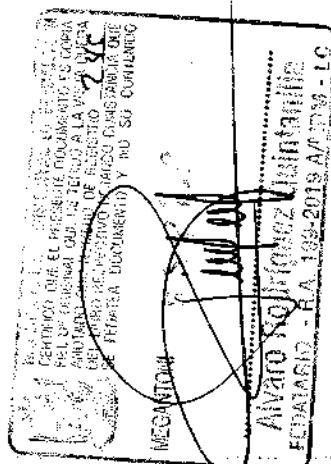
## LEY DE CONTRATACIONES APLICADO A OBRAS Y SUS MODIFICACIONES 2012

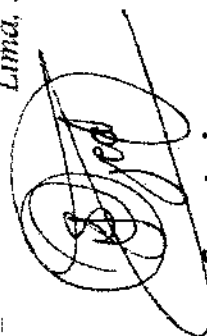
*Diploma con Registro ICG N° 2014-0506-8643*

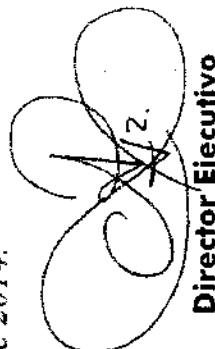
*Curso desarrollado con una totalidad de 30 horas lectivas*

*Se emite el presente Diploma de Aprobación, luego de haber dado 5 evaluaciones y obtener Promedio final Dieciocho(18) En señal de conformidad firman el Secretario y Director Ejecutivo ICG.*

*Lima, 30 de Setiembre de 2014.*



  
**Secretario**

  
**Director Ejecutivo**



# Certificado

Otorgado a:

**MG. YTALA NIEVES DURAND GALINDO**

Por su participación en el Curso Especializado

## Contratos de Obras

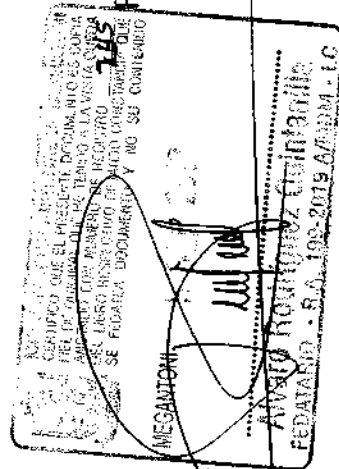
En calidad de **ASISTENTE**

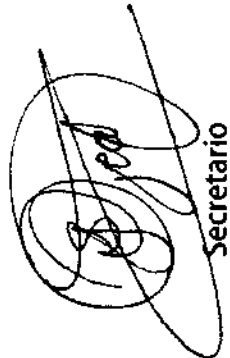
**Certificado con Registro ICG: CA9XHNDMN9**

Desarrollado en el "VIII Congreso Internacional de la Construcción"

Realizado en Lima, el 26 de noviembre de 2016, con una duración de 3 horas lectivas.

Lima, 26 de noviembre de 2016.



  
**Secretario**



  
**Director Ejecutivo**



# INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

Otorga el presente

## CERTIFICADO

**ING. YTALA NIEVES DURAND GALINDO**

a:

Por su activa participación en el Programa de Capacitación para Inspectores Técnicos de Seguridad en Defensa Civil, realizado del 24 al 31 de Marzo del 2004, con un total de 50 horas lectivas.

Cusco, 24 de Marzo del 2004



  
ING. HERACLEO BOZA MURILLO  
DIRECTOR DE LA CUARTA REGION  
DE DEFENSA CIVIL - CUSCO

# **FORMACIÓN ACADÉMICA**



**CONTRATO N° 000231-2025-INVERMET-OGAF**

**SERVICIO DE COORDINACION DE PROYECTOS A CARGO DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN DE INVERSIONES - VÍAS RÁPIDAS DE LA GERENCIA DE PROYECTOS A CARGO DEL FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES –INVERMET; CUYA PRESTACIÓN ES DE CARÁCTER AUTÓNOMO “CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN UN (01) PASO A DESNIVEL ELEVADO (PUENTE VEHICULAR) EN LA INTERSECCIÓN DE LA AV. JAVIER PRADO Y AV. SANCHEZ CARRIÓN, TRAMO: CALLE LOS EUCALIPTOS HASTA EL JR. CARACAS DISTRITO DE SAN ISIDRO DE LA PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA CUI N° 2690617”**

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS A CARGO DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN DE INVERSIONES - VÍAS RÁPIDAS DE LA GERENCIA DE PROYECTOS A CARGO DEL FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES –INVERMET; CUYA PRESTACIÓN ES DE CARÁCTER AUTÓNOMO “CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN UN (01) PASO A DESNIVEL ELEVADO (PUENTE VEHICULAR) EN LA INTERSECCIÓN DE LA AV. JAVIER PRADO Y AV. SANCHEZ CARRIÓN, TRAMO: CALLE LOS EUCALIPTOS HASTA EL JR. CARACAS DISTRITO DE SAN ISIDRO DE LA PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA CUI N° 2690617”**, por encargo de la Municipalidad Metropolitana de Lima y cuya prestación es de carácter autónomo, con RUC N° 20164503080, con domicilio legal en Jirón Lampa N°357, provincia Constitucional del Callao, debidamente representado por el Jefe de la Oficina General de Administración y Finanzas, señora **ZUZUNAGA IBERICO BETSABETH VIOLETA**, identificada con **DNI N° 72931393**, designado mediante la Resolución de Gerencia General N° 072-2025-INVERMET-GG, a quien en adelante se le denominará **EL INVERMET**; y, de la otra parte, **YTALA NIEVES DURAND GALINDO**, con RUC N° 10239915359, con domicilio en Jr. La Coruña N° 293, Dpto. 502, Distrito Pueblo Libre de la Provincia de Lima del Departamento de Lima, a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA**, en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Mediante Resolución de Gerencia N° D000026-2021-MML-GMM se aprobó la Directiva N° 007-2020-MML-GF, la cual establece “Normas y Procedimientos para la Administración de Fondos Públicos Bajo la Modalidad de Encargos Otorgados”, como mecanismo de ejecución presupuestaria indirecta en la Municipalidad Metropolitana de Lima.

Mediante Memorando N° 000022-2025-INVERMET-OGAF-OTES de fecha 16 de abril de 2025, la Oficina de Tesorería emite opinión técnico legal sobre el procedimiento a seguir para la administración de fondos públicos bajo la modalidad de encargos otorgados.

Mediante Memorando N° 001877-2025-INVERMET-GP de fecha 01 de agosto de 2025, la Gerencia de Proyectos solicita a la Oficina General de Administración y Finanzas, la contratación por encargo para el “Servicio de coordinación de proyectos a cargo de la Unidad Funcional de Gestión de Inversiones - Vías Rápidas de la Gerencia de Proyectos a cargo del Fondo Metropolitano de Inversiones –INVERMET; cuya prestación es de carácter autónomo “CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN UN (01) PASO A DESNIVEL ELEVADO (PUENTE VEHICULAR) EN LA INTERSECCIÓN DE LA AV. JAVIER PRADO Y AV. SANCHEZ CARRIÓN, TRAMO: CALLE LOS EUCALIPTOS HASTA EL JR. CARACAS DISTRITO DE SAN ISIDRO DE LA PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA CUI N° 2690617”.

Al respecto, mediante Formato de Cuadro de Oferta de fecha 04 de agosto de 2025, el Especialista en Adquisiciones del Estado aprobó la oferta presentada por **YTALA NIEVES DURAND GALINDO**, por el monto ascendente a **S/ 31.900.00 (Treinta y un mil novecientos con 00/100 Soles)**.

Mediante Informe N° 002209-2025-INVERMET-OGAF-OASGCP, de fecha 04 de agosto de 2025, la Oficina de Abastecimiento, Servicios Generales y Control Patrimonial, recomienda a la Oficina General de Administración y Finanzas, se proceda con la suscripción del contrato civil para el "Servicio de coordinación de proyectos a cargo de la Unidad Funcional de Gestión de Inversiones - Vías Rápidas de la Gerencia de Proyectos a cargo del Fondo Metropolitano de Inversiones -INVERMET; cuya prestación es de carácter autónomo "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN UN (01) PASO A DESNIVEL ELEVADO (PUENTE VEHICULAR) EN LA INTERSECCIÓN DE LA AV. JAVIER PRADO Y AV. SANCHEZ CARRIÓN, TRAMO: CALLE LOS EUCALIPTOS HASTA EL JR. CARACAS DISTRITO DE SAN ISIDRO DE LA PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA CUI N° 2690617", adjudicándose la buena pro a favor de **YTALA NIEVES DURAND GALINDO**, por el monto ascendente a **S/ 31.900.00 (Treinta y un mil novecientos con 00/100 Soles)**; la cual cuenta con Certificación de Crédito Presupuestario N° 00000001740.

#### CLÁUSULA SEGUNDA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

- Decreto Legislativo N° 1440 – Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Código Civil, aprobado por el Decreto Legislativo N° 295.
- Resolución de Gerencia N°D000026-2021-MML-GMM.

#### CLAUSULA TERCERA: DE LA DECLARACIÓN DE LAS PARTES

**EL INVERMET y EL CONTRATISTA**, en adelante **LAS PARTES**, declaran que la celebración, ejecución e interpretación de las cláusulas de **EL CONTRATO** se realizan bajo las reglas de la buena fe y común intención de **LAS PARTES**.

**LAS PARTES** declaran que son de aplicación para la celebración, ejecución e interpretación de las cláusulas de **EL CONTRATO** las normas contenidas en el Código Civil, en adelante **EL CÓDIGO**.

#### CLAUSULA CUARTA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación del "Servicio de coordinación de proyectos a cargo de la Unidad Funcional de Gestión de Inversiones - Vías Rápidas de la Gerencia de Proyectos a cargo del Fondo Metropolitano de Inversiones -INVERMET; cuya prestación es de carácter autónomo "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN UN (01) PASO A DESNIVEL ELEVADO (PUENTE VEHICULAR) EN LA INTERSECCIÓN DE LA AV. JAVIER PRADO Y AV. SANCHEZ CARRIÓN, TRAMO: CALLE LOS EUCALIPTOS HASTA EL JR. CARACAS DISTRITO DE SAN ISIDRO DE LA PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA CUI N° 2690617", para el Fondo Metropolitano de Inversiones - INVERMET", conforme a los términos de referencia que forman parte integrante del presente Contrato.

#### CLÁUSULA QUINTA: DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por los términos de referencia, los mismos que se encuentran visados por la Gerencia de Proyectos en calidad de área usuaria, asimismo, se

incluye la declaración jurada de encontrarse habilitado para contratar con el estado, y todos los documentos que forman parte integrante del expediente de contratación.

**CLAUSULA SEXTA: CONFIDENCIALIDAD**

**EL CONTRATISTA** tiene y asume la obligación de guardar el secreto y la confidencialidad de toda la información del **INVERMET** a los que tenga acceso en virtud del presente **SERVICIO**. Se entiende que la obligación asumida por **EL CONTRATISTA** está referida no solo a los documentos e información señalados como "confidenciales" sino a toda aquella información que en razón del presente **SERVICIO** o vinculado con la ejecución del mismo, pueda ser conocida por cualquier medio por **EL CONTRATISTA**.

De otro lado, en caso **EL CONTRATISTA** incumpla lo señalado en el párrafo anterior, el **INVERMET** procederá a la resolución del presente contrato, cursando una comunicación notarial.

**CLAUSULA SÉPTIMA: ALCANCE Y DESCRIPCION DEL SERVICIO**

El servicio comprende la ejecución temporal de las actividades detalladas en el numeral 5 de los términos de referencia, que corresponden realizar durante el plazo contratado vinculado al objeto del servicio.

**CLAUSULA OCTAVA: MONTO CONTRACTUAL**

El pago total será de **S/ 31.900.00 (Treinta y un mil novecientos con 00/100 Soles)**, incluidos los impuestos de ley, previa presentación y conformidad de los entregables.

**CLAUSULA NOVENA: FORMA DE PAGO**

Por el servicio total corresponde al monto de **S/ 31.900.00 (Treinta y un mil novecientos con 00/100 Soles)**, incluidos impuestos de Ley, en tres (03) pagos conforme al detalle siguiente:

**Primer pago:** Corresponsiente a **S/ 9,900.00 Nueve mil novecientos con 00/100 Soles** incluidos impuestos de Ley, previa presentación y conformidad del primer entregable, hasta 20 días calendario contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato.

**Segundo pago:** Corresponsiente a **S/ 11,000.00 (Once mil con 00/100 Soles)** incluidos impuestos de Ley, previa presentación y conformidad del segundo entregable, hasta 50 días calendario contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato.

**Tercer pago:** Corresponsiente a **S/ 11,000.00 (Once mil con 00/100 Soles)** incluidos impuestos de Ley, previa presentación y conformidad del tercer entregable, hasta 80 días calendario contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato.

La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la Conformidad de la prestación, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato.

**CLAUSULA DÉCIMA: LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

**Lugar:** **EL CONTRATISTA** realizará sus actividades en coordinación previa con el área usuaria. Sin perjuicio, y cuando se le requiera, participará en las reuniones en la sede de la entidad, cuando sea necesario o fuera de ellas, los mismos que se realizaran en las instalaciones del Fondo Metropolitano de Inversiones – **INVERMET**, ubicado en Jr. Lampa N° 357.



**Plazo:** El servicio será prestado en un plazo de hasta ochenta (80) días calendarios, contabilizados desde el día de suscrito el contrato.

**CLAUSULA UNDÉCIMA: SUPERVISION Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La conformidad del servicio prestado será emitida por la Gerencia de Proyectos, previo informe de verificación de cumplimiento de la Unidad Funcional de Gestión de Inversiones – Vías Rápidas.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete días contabilizados desde el día siguiente de recibido el entregable, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación.

De existir observaciones, se otorgará un plazo para subsanar dependiendo de la complejidad o sofisticación de la subsanación a realizar. El plazo de subsanación no debe ser mayor al 30% del plazo entregable correspondiente. Subsanadas las observaciones dentro del plazo otorgado, no corresponde la aplicación de penalidades.

**CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA: PENALIDAD POR MORA**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Dónde: F = 0.40 para bienes y servicios.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato u orden de servicio, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

Tomar en consideración, que la suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del ítem correspondiente.

**CLAUSULA DÉCIMA TERCERA: MODIFICACIONES CONTRACTUALES**

Las partes pueden acordar modificaciones al contrato de acuerdo a las condiciones establecidas en el numeral 14 de los términos de referencia.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: GARANTIA**

Dado que el presente servicio se ejecuta bajo el régimen de contrato menor, conforme al artículo 34 de la Ley N.º 32069, no se exigirá la presentación de garantía de fiel cumplimiento. Cabe resaltar, que el artículo 139 del reglamento de la Ley de contrataciones con el estado indica que la excepción de la garantía de fiel cumplimiento en bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT.



**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 del Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: CONFIDENCIALIDAD**

El contratista se obliga a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad de todos los documentos e información que tenga acceso o sea proporcionada por la entidad durante la prestación.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: ANTICORRUPCIÓN**

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a los impedimentos señalados en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a los impedimentos señalados en el referido Reglamento.

Además, el contratista se compromete a:

- i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento;
- ii) y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: GESTIÓN DE RIESGOS**

Las PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente documento a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

En ese sentido, LA ENTIDAD aplicará un enfoque preventivo durante la ejecución del servicio, identificando y mitigando oportunamente los riesgos que puedan afectar el cumplimiento de los plazos, la calidad del producto o la disponibilidad de la información necesaria para la ejecución.

Asimismo, todo evento que pueda materializar un riesgo deberá ser informado de inmediato a la Entidad, para su evaluación y adopción de las medidas correctivas correspondientes, sin perjuicio de las responsabilidades contractuales del proveedor.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: SANCIONES**

Son infracciones administrativas pasibles de sanción a postores, proveedores y subcontratistas las siguientes:

- Negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago.
- Suscribir contratos o acuerdos marco sin contar con inscripción vigente en el RNP o suscribir contratos por montos mayores a su capacidad libre de contratación, en especialidades o categorías distintas a las autorizadas por el RNP.
- Contratar con el Estando impedido conforme a ley, con independencia del régimen legal de contratación aplicable, conforme al artículo 30 de la ley Ocasionar que la entidad contratante resuelva el contrato, incluidos aquellos contratos que se perfeccionen a través de los catálogos electrónicos de acuerdos marco, siempre que dicha resolución no haya sido sometida a los mecanismos de solución de controversias o haya quedado consentida o firme en vía conciliatoria o arbitral.
- Presentar información inexacta a las entidades contratantes, al Tribunal d Contrataciones Públicas, al RNP, al OECE o a Perú Compras.
- EN el caso de las entidades contratantes, siempre que estén relacionadas con el cumplimiento de un requerimiento, favor de evaluación o requisitos y que incidan necesaria y directamente en la obtención de una ventaja o beneficio concreto en el procedimiento de selección o en la ejecución contractual.
- Tratándose de información presentada al Tribunal de Contrataciones Públicas, al RNP o al OECE, la ventaja o el beneficio concreto debe estar relacionado con el procedimiento que se sigue ante estas instancias. Presentar documentos falsos o adulterados a las entidades contratantes, al Tribunal de Contrataciones Públicas, al RNP, al OECE o a Perú Compras

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO Y POLÍTICA INTEGRADA DE GESTIÓN**

EL INVERMET ha implementado el Sistema Integrado de Gestión (SIG) que abarca a los sistemas de Gestión de la Calidad y Antisoborno; asimismo, cuenta con la Política Integrada del SIG, que incluye, entre otros, el compromiso referido a prohibir y sancionar todo acto de soborno y corrupción; garantizando la confidencialidad y el acceso efectivo a los canales de denuncia.

En atención a ello, las actividades desarrolladas para la prestación del presente requerimiento se sujetarán a lo dispuesto en la Política del SIG11 y a los controles establecidos como parte del Sistema de Gestión Antisoborno del INVERMET.

#### **CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: CONDICIÓN RESOLUTORIA**

El área usuaria manifiesta su anuencia para resolver los contratos celebrados a la Oficina General de Administración y Finanzas. Ambas partes pueden resolver los contratos, orden de compra o servicio, en los siguientes casos:



- Por mutuo acuerdo, previa opinión favorable del área usuaria con la debida justificación respecto a lo no afectación de los intereses institucionales.
- Por caso fortuito o fuerza mayor, se trata de un hecho o evento que imposibilita de manera definitiva la continuidad de la ejecución, de carácter extraordinario, imprevisible e irresistible; o por un hecho o evento sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra u orden de servicio, que no sea imputable a las partes. Para este efecto la parte interesada en resolver la orden o el contrato cursa una carta simple a la otra parte comunicando su desistimiento y adjuntando la evidencia correspondiente. Cuando se solicite el desistimiento a la Entidad, el área usuaria deberá comunicar su aceptación o denegatoria mediante carta simple.

**LA ENTIDAD** puede resolver, unilateralmente, de forma total o parcial en los siguientes casos:

- Por incumplimiento injustificado en la ejecución de las obligaciones contractuales, pese a haber sido requerido el cumplimiento.
- Por haber alcanzado el monto máximo de penalidad.
- Los contratos de locación de servicios y/o ordenes de servicio de locadores, sin expresión de causa. El derecho de pago se genera si y solo si, existe conformidad de las prestaciones que hubiera realizado el locador hasta el momento de la resolución, siempre que se haya definido en los términos de referencia el cálculo objetivo del valor de prestaciones parciales.
- Cuando se perfeccionó la Orden y/o contrato en contravención al artículo 30 del TUO de la Ley de contrataciones del Estado, no teniendo derecho a retribución alguna.
- Incumplimiento de la Política antisoborno: Se acredite mediante sentencia consentida, ejecutoriada o reconocimiento de haber pagado, ofrecido, intentado pagar u ofrecer en el futuro algún pago, dádiva o comisión en relación con la orden y/o contrato.
- Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- Se compruebe fraude o falsedad de la declaración, documentación presentada para acreditar el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos o documentos para perfeccionar la orden y/o contrato. - Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

Para estos efectos, la Oficina General de Administración y Finanzas cursa una carta simple al contratista comunicando la causal y la decisión. La unidad funcional de trámite documentario, atención al ciudadano y archivo, remite la carta al correo electrónico consignado por el contratista para efecto de las notificaciones.

La resolución parcial solo involucra a aquella parte del contrato afectada por el incumplimiento, siempre que dicha parte sea independiente del resto de las obligaciones contractuales y que la resolución total del contrato pudiera afectar los intereses de la Entidad. El requerimiento que se efectúe debe precisar con claridad qué parte de la prestación queda resuelto si persistiera el incumplimiento. De no hacerse tal precisión se entiende que la resolución es total.

Los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación del contrato, orden de compra o de servicio, incluidos los que se refieren su nulidad e invalidez, son resueltos de manera definitiva e inapelable mediante conciliación y/o arbitraje.

Los centros de conciliación y/o arbitraje deben pertenecer y tener oficina real en la jurisdicción de Lima Metropolitana.

**CLAUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: APLICACIÓN COMPLEMENTARIA DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA.**

En todo lo no establecido en el presente documento ambas partes acuerdan que será de aplicación lo establecido en los Términos de Referencia de la presente contratación.

**CLAUSULA VIGÉSIMA TERCERA: VERACIDAD DE DOMICILIO**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

**DOMICILIO DE INVERMET:** Jr. Lampa N° 357, Distrito de Lima, provincia Constitucional del Callao.

**DOMICILIO DEL CONTRATISTA:** Jr. La Coruña N° 293, Dpto. 502, Distrito de Pueblo Libre, Provincia y Departamento de Lima.

EL CONTRATISTA declara que podrá ser notificado de cualquier comunicación que emita EL INVERMET en el domicilio declarado en la introducción del presente contrato ya sea personalmente o bajo puerta (con constancia notarial) o al correo electrónico: **ditala@gmail.com**, el mismo que mantendrá vigente durante la ejecución del presente CONTRATO.

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

Las partes lo firman por triplicado en señal de conformidad en la ciudad de Lima, el día **04 de**



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
Fondo Metropolitano de Inversiones INVERMET

.....  
BETSAIRE VIOLETA ZUZUNAGA IBERICO  
Jefe Oficina General de Administración y Finanzas  
EL INVERMET

  
**EL CONTRATISTA**  
DNI 23991535  
RECEBI CONFORME  
08/08/25

## TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DE LOCADORES DE SERVICIOS

### 1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Servicio de Coordinación de Proyectos a cargo de la Unidad Funcional de Gestión de Inversiones – Vías Rápidas de la Gerencia de Proyectos del Fondo Metropolitano de Inversiones – INVERMET, cuya prestación es de carácter autónomo.

**“CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN UN (01) PASO A DESNIVEL ELEVADO (PUENTE VEHICULAR) EN LA INTERSECCION DE LA AV. JAVIER PRADO Y AV. SANCHEZ CARRION, TRAMO: CALLE LOS EUCALIPTOS HASTA EL JR. CARACAS DISTRITO DE SAN ISIDRO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA – CUI N° 2690617”**

#### 1.1 Código y Descripción de ITEM:

<b>Código</b>	NO CORRESPONDE
<b>Descripción:</b>	NO CORRESPONDE

### 2. ACTIVIDAD OPERATIVA

La presente contratación se enmarca en la actividad del POI:

Actividad operativa	NO CORRESPONDE
Meta	NO CORRESPONDE

### 3. FINALIDAD PÚBLICA

Contribuir a la gestión Institucional eficiente y eficaz para la Gerencia de Proyectos a cargo del Fondo Metropolitano de Inversiones – INVERMET.

### 4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Contratación del Servicio de Coordinación de Proyectos a cargo de la Unidad Funcional de Gestión de Inversiones – Vías Rápidas de la Gerencia de Proyectos del Fondo Metropolitano de Inversiones – INVERMET, cuya prestación es de carácter autónomo.

**“CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN UN (01) PASO A DESNIVEL ELEVADO (PUENTE VEHICULAR) EN LA INTERSECCION DE LA AV. JAVIER PRADO Y AV. SANCHEZ CARRION, TRAMO: CALLE LOS EUCALIPTOS HASTA EL JR. CARACAS DISTRITO DE SAN ISIDRO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA – CUI N° 2690617”**

#### Objetivo General:

- Garantizar la ejecución eficiente del proyecto asignada.

#### Objetivos Específicos:

- Brindar seguimiento y control del avance físico del proyecto asignada.
- Gestionar, planificar y organizar reuniones para revisar el progreso, identificar problemas y discutir soluciones del proyecto asignada.

## 5. **ALCANCE Y/O DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

El servicio comprende la ejecución temporal de las siguientes actividades, que corresponden realizar durante el plazo contratado vinculado al objeto del servicio.

- Elaborar informes técnicos del estado situacional del proyecto asignado.
- Realizar informes de visita de campo realizadas al proyecto asignado.
- Emitir informes brindando respuesta a consultas y/o observaciones vinculadas al proyecto asignado, de corresponder
- Coordinar, monitorear y/o elaborar documentos de planificación y/o ejecución, tales como, informes y/o pronunciamientos técnicos para evidenciar el progreso del cumplimiento de la actividad realizada en el proyecto asignado de la Subgerencia de Ejecución de Obras, de acuerdo a los lineamientos y normativa vigente.
- Revisar, evaluar, aprobar y emitir opinión respecto a los entregables parciales y/o finales de las contrataciones como valorizaciones, adicionales, ampliaciones de plazo, paralizaciones, suspensiones, entre otros, de corresponder.
- Revisar, evaluar, aprobar expedientes técnicos referentes a la cartera.
- Revisar, evaluar, aprobar valorizaciones de proyectos asignados
- Realizar otras actividades asignadas por la Unidad Funcional de Gestión de Inversiones – Vías Rápidas, de corresponder.
- Atender de manera oportuna los expedientes y/o trámites administrativos que con motivo de la prestación de sus servicios le hayan sido asignados, siendo que, al momento de la presentación de su respectivo entregable no deberán estar pendientes de trámite, salvo aquellos que debido a la existencia de plazos y procedimientos normativos no puedan ser atendidos en dicho momento, en cuyo caso deberá informar su estado situacional, el procedimiento faltante a seguir y la fecha de vencimiento, según corresponda.
- Ser miembro y/o participar como inspector de obra en los proyectos que se le designe, de corresponder
- Ser miembro de los comités de procedimientos de selección que se le designe; conforme a lo regulado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, de corresponder.
- Ser miembro de los comités de recepción de obra en representación de la entidad cuando se le designe para tal fin; conforme a lo regulado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, de corresponder.

## 6. **PERFIL DEL PROVEEDOR**

### a) **Formación Académica:**

- Título profesional en Ingeniería Civil, colegiado y habilitado.

**b) Capacitaciones y/o conocimientos:**

- Especialización y/o diplomado y/o curso en Residencia y Supervisión de Obras Publicas
- Especialización y/o diplomado y/o curso en Contratos de Obras.
- Especialización y/o diplomado y/o curso en Ley de contrataciones aplicado a obras y sus modificaciones.
- Especialización y/o diplomado y/o curso en Contrataciones del estado.
- Especialización y/o diplomado y/o curso en Formulación de proyectos de inversión con INVERTE.PE

**c) Experiencia General:**

- Contar con una experiencia general mínima de ocho (08) años en servicios relacionados al objeto de la contratación, en el sector público y/o privado

**d) Experiencia Específica:**

- Contar con experiencia específica mínima de siete (07) años como coordinador y/o jefe de supervisión y/o ingeniero civil.

**e) Otros:**

- Contar con RUC, vigente y habido, vigente al momento de la contratación y que pertenezca al rubro del objeto de la Contratación.
- Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente emitido por el OECE.
- No estar inhabilitado para contratar con el Estado.
- Contar con seguro público y/o privado (ESSALUD, SIS, POLIZA, SCTR, etc.)

La experiencia se debe acreditar mediante los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

## **7. LUGAR, PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

### **7.1.1 Lugar**

El PROVEEDOR realizará sus actividades en coordinación previa con el área usuaria. Sin perjuicio, y cuando se le requiera, participará en las reuniones en la sede de la entidad, cuando sea necesario o fuera de ellas, los mismos que se realizaran en las instalaciones del Fondo Metropolitano de Inversiones – INVERMET, ubicado en Jr. Lampa N° 357 o en su defecto vía virtual.

### **7.1.2 Plazo**

El servicio será prestado en un plazo de hasta ochenta (80) días calendario, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato.

## **8. ENTREGABLES**

El proveedor deberá presentar los siguientes productos:

**Primer Entregable:** Hasta los veinte (20) días calendario, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato, debiendo presentar un informe detallando las actividades indicadas en el numeral 5 de los presentes términos de referencia.

**Segundo Entregable:** Hasta los cincuenta (50) días calendario, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato, debiendo presentar un informe detallando las actividades indicadas en el numeral 5 de los presentes términos de referencia.

**Tercer Entregable:** Hasta los ochenta (80) días calendario, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato, debiendo presentar un informe detallando las actividades indicadas en el numeral 5 de los presentes términos de referencia.

## **9. SUPERVISION Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

La conformidad del servicio prestado será emitida por la Gerencia de Proyectos, previo informe de verificación de cumplimiento de la Unidad Funcional de Gestión de Inversiones – Vías Rápidas.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete días contabilizados desde el día siguiente de recibido el entregable, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación.

De existir observaciones, se otorgará un plazo para subsanar dependiendo de la complejidad o sofisticación de la subsanación a realizar. El plazo de subsanación no debe ser mayor al 30% del plazo entregable correspondiente. Subsanadas las observaciones dentro del plazo otorgado, no corresponde la aplicación de penalidades.

## **10. FORMA DE PAGO**

Por el servicio total corresponde al monto de **S/ 31,900.00 (Treinta y un Mil Novecientos con 00/100 soles)** incluidos impuestos de Ley, en tres (03) pagos conforme al siguiente detalle:

**Primer pago:** Correspondiente a **S/ 9,900.00 (Nueve Mil Novecientos con 00/100 soles)** incluidos impuestos de Ley, previa presentación y conformidad del primer entregable, hasta 20 días calendario contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato.

**Segundo pago:** Correspondiente a **S/ 11,000.00 (Once Mil con 00/100 soles)** incluidos impuestos de Ley, previa presentación y conformidad del segundo entregable, hasta 50 días calendario contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato.

**Tercer pago:** Correspondiente a **S/ 11,000.00 (Once Mil con 00/100 soles)** incluidos impuestos de Ley, previa presentación y conformidad del tercer entregable, hasta 80 días calendario contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato.

La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la Conformidad de la prestación, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato.

## **11. VALOR ESTIMADO**

El monto total del servicio requerido será de **S/ 31,900.00 (Treinta y un Mil Novecientos cincuenta con 00/100 soles)** incluidos impuestos de ley.

## **12. MODALIDAD DE PAGO:**

Suma alzada

## **13. PENALIDAD POR MORA**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso

que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Dónde: F = 0.40 para bienes y servicios

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato u orden de servicio, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

Tomar en consideración, que la suma de la aplicación de las **penalidades por mora y de otras penalidades** no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del ítem correspondiente.

#### 14. **MODIFICACIONES CONTRACTUALES.**

Las partes pueden acordar modificaciones al contrato menor, por disposición de la entidad contratante o a solicitud del contratista, para alcanzar la finalidad del contrato de manera oportuna y eficiente y en consideración a la estrategia de contratación. La Modificación es aprobada por la autoridad de la gestión administrativa, con la excepción de los supuestos establecidos en la ley y el reglamento. Cabe resaltar, que las modificaciones contractuales no deben afectar el equilibrio económico financiera del contrato; en caso contrario, la parte beneficiada debe compensar económicamente a la parte perjudicada para restablecer dicho equilibrio, en aplicación del principio de equidad.

Son supuestos para la modificación del contrato:

- a) La ejecución de prestaciones adicionales
- b) La reducción de prestaciones.
- c) La autorización de ampliaciones de plazo
- d) La modificación por hechos sobrevinientes a la suscripción del contrato no imputables a las partes, según las condiciones que establezca el reglamento.
- e) Otros contemplados en el reglamento o en los contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional.

#### 15. **RESOLUCIÓN DE CONTRATO, ORDEN DE COMPRA U ORDEN DE SERVICIO**

El área usuaria manifiesta su anuencia para resolver los contratos celebrados a la Oficina General de Administración y Finanzas.

Ambas partes pueden resolver los contratos, orden de compra o servicio, en los siguientes casos:

- Por mutuo acuerdo, previa opinión favorable del área usuaria con la debida justificación respecto a lo no afectación de los intereses institucionales.
- Por caso fortuito o fuerza mayor, se trata de un hecho o evento que imposibilita de manera definitiva la continuidad de la ejecución, de carácter extraordinario, imprevisible e irresistible; o por un hecho o evento sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra u orden de servicio, que no sea imputable a las partes.

Para este efecto la parte interesada en resolver la orden o el contrato cursa una carta simple a la otra parte comunicando su desistimiento y adjuntando la evidencia correspondiente. Cuando se solicite el desistimiento a la Entidad, el área usuaria deberá comunicar su aceptación o denegatoria mediante carta simple.

La Entidad puede resolver, unilateralmente, de forma total o parcial en los siguientes casos:

- Por incumplimiento injustificado en la ejecución de las obligaciones contractuales, pese a haber sido requerido el cumplimiento.
- Por haber alcanzado el monto máximo de penalidad.
- Los contratos de locación de servicios y/o ordenes de servicio de locadores, sin expresión de causa. El derecho de pago se genera si y solo sí, existe conformidad de las prestaciones que hubiera realizado el locador hasta el momento de la resolución, siempre que se haya definido en los términos de referencia el cálculo objetivo del valor de prestaciones parciales.
- Cuando se perfeccionó la Orden y/o contrato en contravención al artículo 70 del TUO de la Ley de contrataciones del Estado, no teniendo derecho a retribución alguna.
- **Incumplimiento de la Política antisoborno:** Se acredite mediante sentencia consentida, ejecutoriada o reconocimiento de haber pagado, ofrecido, intentado pagar u ofrecer en el futuro algún pago, dádiva o comisión en relación con la orden y/o contrato.
- Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- Se compruebe fraude o falsedad de la declaración, documentación presentada para acreditar el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos o documentos para perfeccionar la orden y/o contrato.
- Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

Para estos efectos, la Oficina General de Administración y Finanzas cursa una carta simple al contratista comunicando la causal y la decisión. La unidad funcional de trámite documentario, atención al ciudadano y archivo, remite la carta al correo electrónico consignado por el contratista para efecto de las notificaciones.

La resolución parcial solo involucra a aquella parte del contrato afectada por el incumplimiento, siempre que dicha parte sea independiente del resto de las obligaciones contractuales y que la resolución total del contrato pudiera afectar los intereses de la Entidad. El requerimiento que se efectúe debe precisar con claridad qué parte de la prestación queda resuelto si persistiera el incumplimiento. De no hacerse tal precisión se entiende que la resolución es total.

Los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación del contrato, orden de compra o de servicio, incluidos los que se refieren su nulidad e invalidez, son resueltos de manera definitiva e inapelable mediante conciliación.

Los centros de conciliación deben pertenecer y tener oficina real en la jurisdicción de Lima Metropolitana.

## 16. **GARANTIAS**

Dado que el presente servicio se ejecuta bajo el régimen de contrato menor, conforme al artículo 34 de la Ley N.º 32069, no se exigirá la presentación de garantía de fiel cumplimiento. Cabe resaltar, que el artículo 139 del reglamento de la Ley de contrataciones con el estado indica que la excepción de la garantía de fiel cumplimiento en bienes y

servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT.

## **17. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

## **18. CONFIDENCIALIDAD**

El contratista se obliga a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad de todos los documentos e información que tenga acceso o sea proporcionada por la entidad durante la prestación. Se entiende que la obligación asumida por el proveedor está referida no solo a los documentos e informaciones señalados como “confidenciales” si no a todos los documentos e informaciones que en razón de la prestación o vinculada a la misma, puedan ser conocidas a través del contratista y que debe devolver al término de la prestación.

## **19. CLAUSULA DE ANTICORRUPCION**

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a los impedimentos señalados en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a los impedimentos señalados en el referido Reglamento.

Además, el contratista se compromete a: **i)** comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y **ii)** adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

## **20. GESTIÓN DE RIESGOS**

Las PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente documento a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

En ese sentido, la Entidad aplicará un enfoque preventivo durante la ejecución del servicio, identificando y mitigando oportunamente los riesgos que puedan afectar el cumplimiento de los plazos, la calidad del producto o la disponibilidad de la información necesaria para

la ejecución.

Asimismo, todo evento que pueda materializar un riesgo deberá ser informado de inmediato a la Entidad, para su evaluación y adopción de las medidas correctivas correspondientes, sin perjuicio de las responsabilidades contractuales del proveedor.

## **21. SANCIONES**

Son infracciones administrativas pasibles de sanción a postores, proveedores y subcontratistas las siguientes:

- Negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago.
- Suscribir contratos o acuerdos marco sin contar con inscripción vigente en el RNP o suscribir contratos por montos mayores a su capacidad libre de contratación, en especialidades o categorías distintas a las autorizadas por el RNP.
- Contratar con el Estando impedido conforme a ley, con independencia del régimen legal de contratación aplicable, conforme al artículo 30 de la ley
- Ocasionar que la entidad contratante resuelva el contrato, incluidos aquellos contratos que se perfeccionen a través de los catálogos electrónicos de acuerdos marco, siempre que dicha resolución no haya sido sometida a los mecanismos de solución de controversias o haya quedado consentida o firme en vía conciliatoria o arbitral.
- Presentar información inexacta a las entidades contratantes, al Tribunal de Contrataciones Públicas, al RNP, al OECE o a Perú Compras. EN el caso de las entidades contratantes, siempre que estén relacionadas con el cumplimiento de un requerimiento, favor de evaluación o requisitos y que incidan necesaria y directamente en la obtención de una ventaja o beneficio concreto en el procedimiento de selección o en la ejecución contractual. Tratándose de información presentada al Tribunal de Contrataciones Públicas, al RNP o al OECE, la ventaja o el beneficio concreto debe estar relacionado con el procedimiento que se sigue ante estas instancias.
- Presentar documentos falsos o adulterados a las entidades contratantes, al Tribunal de Contrataciones Públicas, al RNP, al OECE o a Perú Compras.

## **22. SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO Y POLÍTICA INTEGRADA DE GESTIÓN**

El INVERMET ha implementado el Sistema Integrado de Gestión (SIG) que abarca a los sistemas de Gestión de la Calidad y Antisoborno; asimismo, cuenta con la Política Integrada del SIG, que incluye, entre otros, el compromiso referido a prohibir y sancionar todo acto de soborno y corrupción; garantizando la confidencialidad y el acceso efectivo a los canales de denuncia.

En atención a ello, las actividades desarrolladas para la prestación del presente requerimiento se sujetarán a lo dispuesto en la Política del SIG<sup>11</sup> y a los controles establecidos como parte del Sistema de Gestión Antisoborno del INVERMET.

## **23. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Toda controversia derivada de la interpretación, ejecución o resolución de la presente contratación será resuelta mediante conciliación, de acuerdo con la normativa vigente.

Son controversias materias de conciliación las siguientes:

- a) Resolución de contrato
- b) Ampliación de plazo contractual.
- c) recepción y conformidad de la prestación.
- d) Valorizaciones o metrados.

- e) Liquidación de contrato.
- f) Los que versen respecto de las obligaciones de las partes durante la ejecución del contrato.
- g) Otras dispuestas en el Reglamento de la Ley de Contrataciones con el estado.

---

**Firma del Responsable del Área**  
**Usuaría<sub>3</sub>**

---

<sup>1</sup>Política Integrada de Gestión aprobado con la resolución N°000117-2021-INVERMET-GG de fecha 30 de diciembre del 2021. <sup>2</sup>La presentación de las denuncias se realiza de la siguiente manera: a. En forma presencial: a través de la Mesa de Partes. b. En forma virtual; (i) al correo electrónico, a la dirección: denuncias@invermet.gob.pe; o, (ii) a través de la línea telefónica 014262219 – Anexo: 107 o WhatsApp 996832280



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás  
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Lima, 27 de agosto del 2025

**CONSTANCIA DE PRESTACION No.0916-2025-MTC/21.OA.ABAST**

Por medio de la presente, se deja constancia que la **Sra. DURAND GALINDO YTALA NIEVES**, con RUC N° 10239915359 y con DNI N° 23991535, tuvo relación contractual con **PROVIAS DESCENTRALIZADO**, conforme al detalle siguiente:

CONTRATO	ORDEN DE SERVICIO N° 2000352-2025
DESCRIPCION DEL OBJETO CONTRACTUAL	SERVICIO DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES QUE SE ENCUENTRAN EN LIMA A CARGO DE LA GERENCIA DE OBRAS.
FECHA DE NOTIFICACIÓN Y/O RECEPCIÓN	28.01.2025
MONTO CONTRACTUAL	S/ 30,000.00
MONTO EJECUTADO	S/ 30,000.00
PLAZO DE EJECUCIÓN	90 días calendario.
PERIODO	29.01.2025 al 28.04.2025
PENALIDAD POR MORA	S/ 83.33

CONTRATO	ORDEN DE SERVICIO N° 2000973-2025
DESCRIPCION DEL OBJETO CONTRACTUAL	SERVICIO DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO DE LOS PROYECTOS DEL PUENTE VERDE Y ACCESOS, PUENTE HUÁNCAR Y ACCESOS EN EL MARCO DE RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS A CARGO DE LA GERENCIA DE OBRAS.
FECHA DE NOTIFICACIÓN Y/O RECEPCIÓN	09.05.2025
MONTO CONTRACTUAL	S/ 30,000.00
MONTO EJECUTADO	S/ 30,000.00
PLAZO DE EJECUCIÓN	85 días calendario.
PERIODO	09.05.2025 al 01.08.2025
PENALIDADES	NO APLICA

Se expide la siguiente constancia a solicitud del interesado, para los fines que estime pertinente.

  
Abog. ROCIO CAFFO GELDRES  
Coordinadora de Abastecimiento y Control Patrimonial  
Oficina de Administración  
PROVIAS DESCENTRALIZADO

RCG/rrr  
V0125088221

**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Proviás  
Descentralizado**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Lima, 18 de febrero del 2025

**CONSTANCIA DE PRESTACION No. 0230-2025-MTC/21.OA.ABAST**

Por medio de la presente, se deja constancia que la **Sra. DURAND GALINDO YTALA NIEVES** con RUC N° 10239915359 y con DNI N° 23991535, tuvo relación contractual con **PROVIAS DESCENTRALIZADO**, conforme al detalle siguiente:

<b>CONTRATO</b>	ORDEN DE SERVICIO N° 2000379-2024
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN TÉCNICA EN LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS VIALES QUE SE ENCUENTRAN EN LIMA A CARGO DE LA GERENCIA DE OBRAS.
<b>FECHA DE NOTIFICACIÓN Y/O RECEPCIÓN</b>	02.02.2024
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	90 días.
<b>PERIODO</b>	02.02.2024 al 01.05.2024
<b>MONTO CONTRACTUAL</b>	S/ 30,000.00
<b>MONTO CANCELADO</b>	S/ 30,000.00
<b>PENALIDADES APLICADAS</b>	SIN PENALIDAD

<b>CONTRATO</b>	ORDEN DE SERVICIO N° 2000910-2024
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>	SERVICIO DE UN PROFESIONAL EN INGENIERÍA CIVIL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE CONTRATO DE LA OBRA: REHABILITACIÓN DE PUENTE HUANCAR Y ACCESOS (REHABILITACIÓN DE PUENTES PAQUETE 9 - LA LIBERTAD 2 / LIMA) QUE SE ENCUENTRA A CARGO DE LA GERENCIA DE OBRAS.
<b>FECHA DE NOTIFICACIÓN Y/O RECEPCIÓN</b>	07.05.2024
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	89 días.
<b>PERIODO</b>	07.05.2024 al 03.08.2024
<b>MONTO CONTRACTUAL</b>	S/ 30,000.00
<b>MONTO CANCELADO</b>	S/ 30,000.00
<b>PENALIDADES APLICADAS</b>	SIN PENALIDAD





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provincias  
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

CONTRATO	ORDEN DE SERVICIO N° 2001548-2024
OBJETO CONTRACTUAL	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE CONTRATO DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO VIAL REHABILITACIÓN DE PUENTE HIGUERON Y ACCESOS QUE SE ENCUENTRA A CARGO DE LA GERENCIA DE OBRAS.
FECHA DE NOTIFICACIÓN Y/O RECEPCIÓN	09.08.2024
PLAZO DE EJECUCIÓN	88 días.
PERIODO	09.08.2024 al 04.11.2024
MONTO CONTRACTUAL	S/ 30,000.00
MONTO CANCELADO	S/ 30,000.00
PENALIDADES APLICADAS	SIN PENALIDAD

CONTRATO	ORDEN DE SERVICIO N° 2600408-2024
OBJETO CONTRACTUAL	SERVICIO DE GESTIÓN, COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y ADMINISTRACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO VIAL REHABILITACIÓN DE PUENTE HUANCHUY Y ACCESOS QUE SE ENCUENTRA A CARGO DE LA GERENCIA DE OBRAS.
FECHA DE NOTIFICACIÓN Y/O RECEPCIÓN	11.11.2024
PLAZO DE EJECUCIÓN	37 días.
PERIODO	12.11.2024 al 18.12.2024
MONTO CONTRACTUAL	S/ 17,000.00
MONTO CANCELADO	S/ 17,000.00
PENALIDADES APLICADAS	SIN PENALIDAD

Se expide la siguiente constancia a solicitud del interesado, para los fines que estime pertinente.



*Rocio Caffo Geldres*

Abog. ROCIO CAFFO GELDRES  
Coordinadora de Abastecimiento y Control Patrimonial  
Oficina de Administración  
PROVIAS DESCENTRALIZADO



RCG/ggmz  
V0125004606



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Secretaría General

Oficina General  
de Administración



Contribución de bienes y servicios  
menores o igual a 8 UIT de la U.E. 001.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración  
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

### CONSTANCIA DE PRESTACIÓN Nº1277-2024-MTC/10.02

Por medio de la presente, se deja constancia que la señora **YTALA NIEVES DURAND GALINDO** identificado(a) con RUC Nº**10239915359**, ha ejecutado prestaciones de servicios para la **DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE TRANSPORTES** del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, conforme al siguiente detalle:

ORDEN DE SERVICIO	FECHA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CONCEPTO	MONTO S/.
6740-2023	11/05/2023	HASTA 90 DÍAS CALENDARIO	SERVICIO PARA LA COORDINACIÓN, GESTIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA DE LOS CONTRATOS CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS DE PUENTES DE LOS PAQUETES 3, 4, 5 Y LAS OBRAS 2.2, 7.2, 8.2, 8.3 Y 9.2, LOS MISMOS QUE SE ENCUENTRAN EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE OBRA O RESOLUCIÓN DE CONTRATO PARA LA COORDINACIÓN DE PUENTES DEL EEERC DEL MTC.	MONTO DE LA ORDEN DE SERVICIO 36,000.00
EJECUCIÓN PARCIAL (REBAJA)		HASTA 60 DÍAS CALENDARIO		MONTO EJECUTADO S/.24,000.00
9437-2023	16/08/2023	HASTA 80 DÍAS CALENDARIO	SERVICIO ESPECIALIZADO PARA REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN CONTRACTUAL DE LA ETAPA 2 DE LOS PUENTES DEL PAQUETE 3 - OBRA 1 (PUENTES TAMBAR, QUILLHUAY Y PINKU URAN), OBRA 2 (PUENTE HUANCHUY) Y OBRA 3 (PUENTE GUANGUANCU); COMO PARTE DE LA COORDINACIÓN DE PUENTES DE LAS INTERVENCIONES DEL EQUIPO ESPECIAL ENCARGADO DE LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES.	30,000.00
11447-2023	2/11/2023	HASTA 60 DÍAS CALENDARIO	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SEGUIMIENTO Y ADMINISTRACIÓN CONTRACTUAL DE LOS PUENTES DEL PAQUETE 03 - OBRAS: (PUENTE HUANCHUY Y ACCESOS) Y (PUENTE CONCHUCOS Y ACCESOS & PUENTE MAYAS Y ACCESOS), COMO PARTE DE LA COORDINACIÓN DE PUENTES PARA LAS INTERVENCIONES DEL EQUIPO ESPECIAL ENCARGADO DE LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES.	20,000.00

Jirón Zorritos 1203 – Lima - Perú  
T. (511) 615-7800  
Firmado digitalmente por:  
RUDOLFO PAOLHEC O Giuliano  
Saul FAU 20131379944 soft  
Motivo: Por encargo  
Fecha: 29/05/2024 17:49:33-0500



Firmado digitalmente por:  
AMAYA HERNANDEZ Clara  
Janet FAU 20131379944 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 30/05/2024 12:28:53-0500



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Secretaría General

Oficina General  
de Administración



Combinación de bienes y servicios  
menores o igual a 8 UIT de la UE 001.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración  
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Penalidades : NO INCURRIÓ EN PENALIDADES  
Nombre : MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES  
Dirección : JR. ZORRITOS N°1203-LIMA  
RUC : 20131379944  
Teléfono : 615-7800 - ANEXO 1282

Se expide la presente constancia de prestación a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.

Lima, 22 de mayo del 2024

Documento firmado digitalmente  
**CLARA JANET AMAYA HERNÁNDEZ**  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO  
MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

mcml.

E-220865-2024





**RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 013 -2020-A/MDM-LC**

Megantoni, **02 ENE. 2020**

**EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI.**

**VISTO:**

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 006-2018-A/MDM, se aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de Megantoni, estableciéndose la Nueva Estructura Orgánica acorde a la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y por Ordenanza Municipal N° 005-2017/MDE/LC, se aprueba el Cuadro para Asignación Personal – CAP;

Que, se encuentra vacante el cargo de confianza de **GERENTE DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS** de la Municipalidad Distrital de Megantoni, cargo que es necesario cubrir mediante la acción administrativa de designación con la finalidad de garantizar la continuidad de las acciones técnico – administrativas;

Que, de conformidad a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N°1054 que regula el régimen Especial de Contrataciones Administrativas del Sector Público y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM modificado por D.S. N° 065-2011-PCM;

En uso de las atribuciones y facultades conferidas por la Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización; el numeral 6) del artículo 20° y el artículo 43° de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, el Artículo Único de la Ley N° 30305, Ley de Reforma de los artículos 191°, 194° y 203° de la Constitución Política del Perú sobre denominación y no reelección inmediata de autoridades de los gobiernos Regionales y de los alcaldes;

**RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO. - DESIGNAR**, a partir del 02 de enero de 2020, al **ING. YTALA NIEVES DURAND GALINDO**, las funciones del cargo de confianza **GERENTE DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS** de la Municipalidad Distrital de Megantoni, sujeto al régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057.

**ARTICULO SEGUNDO. - DISPONER**, al funcionario designado en el artículo precedente de la presente Resolución de Alcaldía, adoptar las acciones pertinentes para el cumplimiento de las funciones consignadas en Reglamento de Organización y Funciones – ROF, de la Municipalidad Distrital de Megantoni.

**ARTIULO TERCERO. - TRANSCRIBIR** la presente Resolución de Alcaldía al funcionario mencionado y las instancias técnico – administrativas de la Municipalidad Distrital de Megantoni.

**REGISTRESE Y COMUNIQUESE.**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI  
  
Daniel Ríos Sebastián  
ALCALDE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI  
  
Abog. Natalia Mora Yañac  
SECRETARIA GENERAL



# Municipalidad Distrital MEGANTONI

*Megantoni distrito energético rumbo al Bicentenario*



## RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 111-2019-GM-MDM/LC.

Megantoni, 11 de junio de 2019.

EL GERENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, REGIÓN CUSCO.

### VISTO:

El Informe N° 161-2019-MDM-GI/YAM-RO, Memorándum N° 004-2019-ARQ.SARP/GSLP/MDM/LC, Informe N° 180-2019-MDM-GI/YAM-RO, Informe N° 02952-2019-GIP-LAPK-MDM/LC, Informe N° 017-2019-OSE-GSLP-MDM-LC/CEYAU-E, Informe N° 026-OSE-2019-GSLP-MDM-LC/YDG-JSE, Informe N° 03957-2019-GIP-LAPK-MDM/LC y Opinión Legal N° 248-2019-OAJ-MDM/LC;

### CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a lo dispuesto por el Art. 194° de la Constitución Política del Estado, modificada por la Ley de Reforma Constitucional Ley N° 30305, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, establece que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, en su artículo 26° textualmente expresa: "La Administración Municipal adopta una estructura general, sustentándose en principios de programación, dirección, ejecución, supervisión, control recurrente y posterior, se rige por los principios de legalidad, economía, transparencia, simplicidad, eficacia, eficiencia, participación y seguridad ciudadana" y por los contenidos en la Ley N° 27444";

Que, el artículo 27°, último párrafo de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, que textualmente expresan: "La administración municipal está bajo la dirección y responsabilidad del Gerente Municipal, (...)";

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 035-2019-A/MDM-LC, de fecha 22 enero del 2019, se delega facultades, con eficacia anticipada al 02 de enero del 2019, al Gerente Municipal de la Municipalidad de Megantoni, con el objeto que los procedimientos administrativos se adecuen a las necesidades de la Administración Municipal.

Que, conforme se precisa en el artículo 39° de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, que textualmente expresa: "(...), Las Gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo a través de resoluciones y directivas";

Que, el artículo 12° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252- Crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobado por el Decreto Supremo N° 027-2018-EF, establece que la fase de Ejecución comprende la ejecución financiera y física con cargo a los recursos asignados a las inversiones precisando además que la fase de ejecución se inicia con la elaboración del expediente técnico o documentos equivalentes para los proyectos de inversión viables o para las inversiones de optimización, de ampliación marginal, de reposición y de rehabilitación aprobadas. Luego de la aprobación del expediente técnico o documentos equivalentes, conforme a la normativa de la materia, se inicia la ejecución física de las inversiones.

Que, el numeral 32.5 en su artículo 32° de la Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01 establece que tras la aprobación del expediente técnico o documento equivalente, la UEI registra en el Banco de Inversiones mediante el Formato N° 08-A: Registros en la fase de Ejecución para proyectos de inversión o documento equivalente aprobados.

Que, los numerales 1, 2 y 3 del artículo 1° de la Resolución de Contraloría General de la Republica N° 195-88-CG establece que las Entidades que programen la ejecución de obras bajo la modalidad de ejecución directa, deben contar con la asignación presupuestal correspondiente, el personal técnico administrativo y los equipos necesarios, siendo indispensable contar con la aprobación de expediente

www.munimegantoni.gob.pe



info@munimegantoni.gob.pe



@MMegantoni



@mmegantoni



@MMegantoni



# Municipalidad Distrital MEGANTONI

*Megantoni distrito energético rumbo al Bicentenario*



técnico correspondiente por las instancias competentes, debiéndose demostrar que el costo de la obra resulte igual o menor al presupuesto base deducida a la utilidad.

Que, mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 454-2014-GM-MDE/LC, de fecha 09 de junio de 2014 se aprobó el expediente técnico del proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD TIMPIA, EN LA ZONA SUR DEL BAJO URUBAMBA, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO", por ejecución presupuestaria directa cuyo presupuesto asciende a S/11, 010,119.65 (Once millones diez mil ciento diecinueve con 65 /100 soles) y plazo de ejecución en 420 días calendario.

Que, mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 209-2017-GM-MDM/LC, de fecha 09 de agosto de 2017 se aprueba la ampliación de plazo N° 02 por 170 días calendario, siendo el nuevo plazo de ejecución de 910 días calendario, desde el 24 de mayo de 2017 al 09 de noviembre de 2017.

Que, mediante Resolución de Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos N° 051-2018-GSLP-MDM/LC, de fecha 06 de junio de 2018 se aprueba la ampliación de plazo N° 03 por 258 días calendario, siendo el nuevo plazo de ejecución de 1168 días calendario, desde el 10 de noviembre de 2017 al 25 de julio de 2018, debiendo precisar que en dicha resolución, en su artículo segundo resuelve considerar el periodo de 320 días calendarios de la primera extensión de plazo de ejecución primigenia, que comprende desde el 08 de julio de 2016 al 23 de mayo de 2017 teniendo el proyecto como unidad ejecutora a la Municipalidad Distrital de Echarati.

Que, mediante Resolución de Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos N° 077-2018-GSLP-MDM/LC, de fecha 03 de agosto de 2018 se aprueba la ampliación de plazo N° 04 por 158 días calendario, siendo el nuevo plazo de ejecución de 1326 días calendario desde el 26 de julio de 2018 al 30 de diciembre de 2018.

Que, mediante Resolución de Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos N° 089-2018-GSLP-MDM/LC, de fecha 18 de setiembre de 2018 se aprueba la modificación de expediente de proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD TIMPIA, EN LA ZONA SUR DEL BAJO URUBAMBA, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO", por ampliación de presupuesto N° 01 por el monto de S/ 3,789.506.38 (Tres millones setecientos ochenta y nueve mil quinientos seis con 38/100 soles).

Que, mediante resolución de Gerencia Municipal N° 068-2019-GM-MDM/LC, se aprueba la ampliación de plazo N° 05 por 148 días calendario, siendo el nuevo plazo de ejecución de 1474 días calendario, desde el 31 de diciembre de 2018 al 27 de mayo de 2019.

Que, mediante Informe N° 161-2019-MDM-GI/YAM-RO, de fecha 06 de mayo del 2019 el Residente de la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD TIMPIA, EN LA ZONA SUR DEL BAJO URUBAMBA, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO", Ing. Yovani Alegría Marocho presenta al Inspector de obra el expediente de ampliación de plazo N°06 por 126 días calendario, en que sustenta su petición.

Que, mediante Memorandum N° 004-2019-ARQ.SARP/GSLP/MDM/LC, de fecha 07 de mayo de 2019 el Inspector de la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD TIMPIA, EN LA ZONA SUR DEL BAJO URUBAMBA, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO", Arq. Samuel Alonso Ramos Pipa, remite al residente de la obra su opinión técnica respecto al expediente de ampliación de plazo N° 06 otorgándole su visto bueno, recomendando proseguir con el trámite para su aprobación mediante acto resolutivo.

Que, mediante Informe N°180-2019-MDM-GI/YAM-RO, de fecha 07 de mayo de 2019 el Residente de la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD TIMPIA, EN LA ZONA SUR DEL BAJO URUBAMBA, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO", Ing. Yovani Alegría Marocho presenta al Gerente de Infraestructura Publica Ing. Luis Alonso Pujazon Knoch el expediente de ampliación de plazo de ejecución N° 06 con opinión técnica favorable del Inspector del proyecto.





# Municipalidad Distrital MEGANTONI

*Megantoni distrito energético rumbo al Bicentenario*



Que, mediante Informe N° 02952-2019-GIP-LAPK-MDM/LC, el Gerente de Infraestructura Publica remite a la Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos el expediente de ampliación de plazo de ejecución N° 06 del proyecto **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD TIMPIA, EN LA ZONA SUR DEL BAJO URUBAMBA, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO"**, para su evaluación.

Que, mediante Informe 026-OSE-2019-GSLP-MDM-LC/YDG/JSE, de fecha 03 de junio de 2019 la Jefe de la Oficina de Supervisión de Estudios Ing. Ytala Durand Galindo, remite el Informe Técnico N° 17-2019-OSE-GSLP-MDM-LC/CEYAU-E del Evaluador de Proyectos Ing. Carlos Enrique Y. Araoz Uribe quien concluye en CONFORME la ampliación de plazo de ejecución N° 06 del proyecto **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD TIMPIA, EN LA ZONA SUR DEL BAJO URUBAMBA, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO"**.

Que, mediante Informe N° 3957-GIP-LAPK-MDM/LC, de fecha 05 de junio de 2019, el Gerente de Infraestructura remite a Gerencia Municipal el expediente de ampliación de plazo de ejecución N° 06 por 126 días calendario del proyecto **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD TIMPIA, EN LA ZONA SUR DEL BAJO URUBAMBA, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO"**, para su aprobación mediante acto resolutivo.

Que, mediante Opinión Legal N° 248-2019-OAJ-MDM/LC de fecha 06 de mayo de 2019, emitido por el Asesor Jurídico Abog. José Renzo Ramos Rodríguez, emite su opinión favorable para la aprobación del expediente de ampliación de plazo N°06 del proyecto **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD TIMPIA, EN LA ZONA SUR DEL BAJO URUBAMBA, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO"** por 126 días calendario, siendo el nuevo plazo de ejecución total de 1600 días calendario, desde el 28 de mayo de 2019 hasta el 30 de setiembre de 2019 debiéndose precisar que no se requiere mayores créditos presupuestarios

Estando, el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por D.S N° 006-2017-JUS; en virtud de los considerandos expuestos, la delegación de facultades y las atribuciones de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades y en cumplimiento de las normas vigentes.

## SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR** el expediente de ampliación de plazo N° 06 del proyecto **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD TIMPIA, EN LA ZONA SUR DEL BAJO URUBAMBA, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO"** por 126 días calendario, siendo el nuevo plazo de ejecución total de 1600 días calendario, desde el 28 de mayo de 2019 hasta el 30 de setiembre de 2019 debiéndose precisar que no se requiere mayores créditos presupuestarios.

DESCRIPCIÓN	PLAZO DE EJECUCIÓN DÍAS
PLAZO DE EJECUCION PROGRAMADA	420 DÍAS CALENDARIO
AMPLIACION DE PLAZO N°01	320 DÍAS CALENDARIO
AMPLIACION DE PLAZO N°02	170 DÍAS CALENDARIO
AMPLIACION DE PLAZO N°03	258 DÍAS CALENDARIO
AMPLIACION DE PLAZO N°04	158 DÍAS CALENDARIO
AMPLIACION DE PLAZO N°05	148 DÍAS CALENDARIO
AMPLIACION DE PLAZO N°06	126 DÍAS CALENDARIO
TOTAL DIAS DE EJECUCION	1,600 DÍAS CALENDARIO





# Municipalidad Distrital MEGANTONI

*Megantoni distrito energético rumbo al Bicentenario*



**ARTÍCULO SEGUNDO. – NOTIFICAR** a la Gerencia de Infraestructura Publica, a efecto de que tome conocimiento para las acciones de su competencia de Registro en el Banco de Inversiones Invierte. Pe, conforme a sus atribuciones.

**ARTÍCULO TERCERO. – ENCARGAR**, al Responsable de Registrar en el Sistema de INFOBRAS, ingresar y actualizar la información contenida en la presente Resolución bajo responsabilidad, en cumplimiento a la Directiva N° 007-2013-CG/OEA "Registro de Información y Participación Ciudadana en el Control de Obras Publicas – INFOBRAS".

**ARTÍCULO CUARTO.- REMITIR** a la Unidad de Recursos Humanos - Secretaria Técnica de Procesos Administrativos Disciplinario, para verificar la existencia de elementos de convicción que acreditan la responsabilidad administrativa de los servidores y los que resulten responsables, por la demora en la Aprobación del Expediente de Ampliación de Plazo N° 1, 2,3,4,5

**ARTÍCULO QUINTO. – DISPONER**, a la unidad de estudios y proyectos la implementación de las acciones según correspondan en cumplimiento al numeral 33.2 del artículo 33° de la DIRECTIVA N°001-2019-EF/63.01, directiva general del sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones.

**REGISTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI



Ing. Wilber R. Hurtado Terrazas  
GERENTE MUNICIPAL



C.C.  
Alcaldía.  
Gerencia de Infraestructura  
Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos.  
Unidad de Recursos Humanos.  
Gerencia de planeamiento y presupuesto

[www.munimegantoni.gob.pe](http://www.munimegantoni.gob.pe)



[info@munimegantoni.gob.pe](mailto:info@munimegantoni.gob.pe)



@MMegantoni



@mmegantoni



@MMegantoni

# MEMORANDUM N°024-2019/GSyLP-DDU/MDM-LC

DE : ING. DUNKER DELGADO URRUTIA.  
GERENTE DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE PROYECTOS.

A : ING. YTALA DURAND GALINDO.

CC. : ING. LUIS ALFONSO PUJAZON KNOCH  
GERENTE DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA  
ABOG. MARIELA MACHACA FLOREZ  
JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ASUNTO : DESIGNACION DE CARGO.

REFERENCIA : Informe N° 030-2019-EAS-II-GSyLP-MDM/LC

FECHA : ECHARATI, 14 DE MAYO DEL 2019

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI  
GERENCIA : INFRAESTRUCTURA

**RECIBIDO**

HORA: 5:10

FECHA: 14 MAYO 2019

REG N°: 5156

FOLIO: 01 FIRMA: [Firma]

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**RECIBIDO**

HORA: 8:40

FECHA: 16 MAYO 2019

REG N°: 3129

FOLIO: 01 FIRMA: [Firma]

Me dirijo a usted con la finalidad de poner en su conocimiento que visto el documento de la referencia donde el Ing. Efrain Alfaro Sosa presenta la renuncia al cargo de Inspector del proyecto: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE ACUICULTURA CON PECES AMAZONICOS EN LAS CCNN DE SABABANTIARI, TIMPIA Y CHOCORIARI DEL DISTRITO DE MEGANTONI - LA CONVENCION - CUSCCO" - componente de Infraestructura, así mismo siendo necesario y urgente la participación del mismo, se designa adicionalmente de forma provisional con efectividad de hoy 14/05/2019 como **Inspector del proyecto** componente de Infraestructura, por lo expuesto le solicito cumplir sus funciones de acuerdo al ROF - MOF- y las normas nacionales vigentes.

Sin otro en particular quedo de usted.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI  
GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS

[Firma]

ING. DUNKER DELGADO URRUTIA  
CIP 73450  
GERENTE

[Firma]

14 May 19

Recibido



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE CUSCO**  
RECURSOS HUMANOS  
"AÑO DE LA UNIVERSALIZACIÓN DE LA SALUD"

## CERTIFICADO

*Quien suscribe, Jefe de la Unidad Administrativa y de Finanzas de la Corte Superior de Justicia de Cusco.*

*Hace constar:*

Que, la Sra. **YTALA NIEVES DURAND GALINDO** con **DNI N° 23991535**, **Ex servidora de esta Corte Superior de Justicia**, quien laboro a plazo fijo bajo los alcances del Decreto Legislativo N° 728, desde el 03 de febrero del 2017 hasta el 30 de enero del 2019, habiendo acumulado un total de **01 año 11 meses y 27 días** de tiempo de servicios prestados a esta Corte Superior de Justicia, conforme consta en los archivos de la oficina de Coordinación de Recursos Humanos y Escalafón.

Se expide la presente a petición escrita del interesado para los fines que considere convenientes.

Cusco, 16 de noviembre del 2020.

  
Abog. MARCO ANTONIO ALVAREZ CHANDA  
JEFE  
UNIDAD ADMINISTRATIVA Y DE FINANZAS  
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE CUSCO  
PODER JUDICIAL



**UGR** | Universidad  
de Granada



**Dña. M<sup>a</sup> ANGUSTIAS GARRIDO MARTIN, ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE FORMACION CONTINUA DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA,**

**CERTIFICA:**

Que según se desprende de la documentación que obra en este Centro, D./D<sup>a</sup> **Itala Durand Galindo**, ha asistido al curso "ORDENACIÓN DEL TERRITORIO EN EL VALLE DE CUZCO. PERÚ, 1<sup>a</sup> EDICIÓN", que ha tenido lugar en Cuzco (Perú) desde el 27 de noviembre al 7 de diciembre de 2006.

Por ello, a solicitud del/la interesado/a, y para que surta los efectos oportunos, se expide la presente certificación con el visto bueno de la Dirección del Centro de Formación Continua, en Granada a 7 de diciembre de 2006.

Vº Bº



Fdo.: D. Estanislao Arana García  
Director del Centro de Formación  
Continua



GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO  
GERENCIA GENERAL REGIONAL

OFICINA REGIONAL DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN



"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

**MEMORANDUM N° 000000 - 2016 - GR CUSCO/GGR-ORSLTPI.**

A : ING. YTALA DURAND GALINDO  
ASUNTO : COMUNICA ASIGNACION DE FUNCIONES  
Fecha : Cusco, 06 JUN. 2016

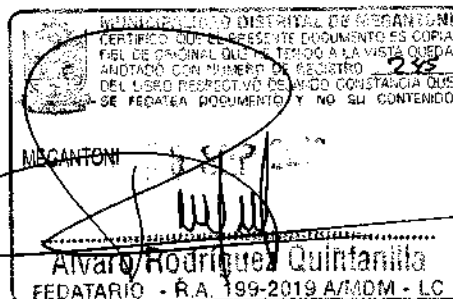
Mediante el presente comunico a usted, que a partir del 06 de Junio del 2016, se le asigna las funciones como **INSPECTORA DE OBRA** de la obra:

**META:** "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA DE LA IE N° 51021 CHACHACOMAYOC EN LA AV. LOS INCAS DISTRITO DE WANCHAQ - CUSCO"

Por lo que deberá realizar las coordinaciones Técnico – Administrativas – Legales con el Residente de la **Gerencia Regional de Infraestructura** y con la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión.

Cumplir sus funciones en calidad de **INSPECTOR DE OBRA**, conforme a establecido en la normatividad sobre Ejecución y Supervisión de Obras Públicas, Directiva de Supervisión de Obras por Administración Directa del Gobierno Regional Cusco, y a los Términos de Referencia del Contrato, con responsabilidad y estricto cumplimiento

Atentamente





**CONTRATO DE TRABAJO PARA ACTIVIDAD DETERMINADA**  
**N° 2513 - 2016-GR CUSCO/ORAD**

Conste mediante el presente documento suscrito por duplicado con igual valor y tenor, el CONTRATO DE TRABAJO PARA ACTIVIDAD DETERMINADA, que al amparo del Artículo 2° Decreto Legislativo N° 276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y el Artículo 38° de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo Nro. 005-90-PCM, y normas complementarias, celebran de una parte el **GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO**, con R.U.C. N° 20527147612 y domicilio legal en Av. Tomasa Tito Condemayta S/N, distrito de Wanchaq, provincia y departamento de Cusco, a quien en adelante se le denominará **LA ENTIDAD**, debidamente representada por su Director Regional de Administración **C.P.C. MARCO ERICK ARZUBIALDE TAMAYO**, con D.N.I. N° 23879198, designado mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 126-2016-GR CUSCO/PR y, de la otra parte, **YTALA NIEVES DURAND GALINDO**, con D.N.I. N° 23991535, con domicilio en Cal.Recoleta N° 559, distrito, provincia y departamento de Cusco, a quien en adelante se le denominará **LA CONTRATADA**; en los términos y condiciones siguientes:

**ANTECEDENTES:**

**PRIMERA: LA ENTIDAD**, en aplicación del artículo 2° de la Ley N° 27867 "Ley Orgánica de Gobiernos Regionales", modificado por la Ley N° 27902, señala que los gobiernos regionales emanan de la voluntad popular, son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, constituyendo, para su administración económica y financiera, un pliego presupuestal.

**LA CONTRATADA**, es una servidora en aptitud de prestar servicios de naturaleza temporal para obra o actividad determinada.

La validez, eficacia y vigencia del presente contrato de trabajo está sujeto a la necesidad prevista en el expediente técnico materia de contrato y financiamiento a cargo de la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transparencia de Proyectos de Inversión de **LA ENTIDAD**.

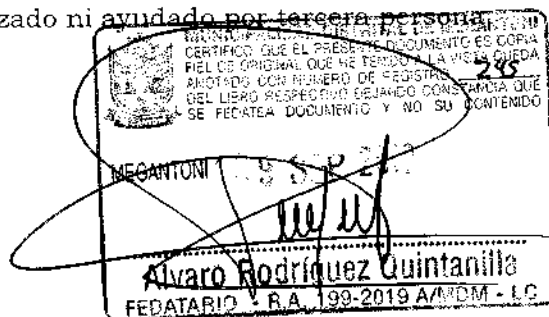
**OBJETO DE CONTRATO:**

**SEGUNDA:** Por lo señalado en la cláusula precedente, **LA ENTIDAD** contrata temporalmente los servicios personales de **LA CONTRATADA** para la prestación de servicios para ACTIVIDAD DETERMINADA, de conformidad con lo establecido en el Artículo 2° del Decreto Legislativo N° 276 y el artículo 38° del Reglamento de la Carrera Administrativa aprobado por Decreto Supremo Nro. 005-90-PCM a fin de que se desempeñe las funciones detalladas en el ANEXO N° 01 de la propuesta que forma parte de este contrato, en el cargo de Supervisor o Inspector de Obra de Infraestructura I.

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS:**

**TERCERA: LA CONTRATADA** desempeñará sus labores, en el cargo de Supervisor o Inspector de Obra de Infraestructura I evaluado con el nivel remunerativo **PA**, en la ZONA N° 1, META N° 217, según el proyecto a cargo de la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transparencia de Proyectos de Inversión, desarrollando las labores de acuerdo a lo establecido en la cláusula precedente. Sin embargo, **LA ENTIDAD**, está facultada a efectuar modificaciones razonables en función a la capacidad y aptitud de **LA CONTRATADA** y las necesidades y requerimientos de la misma.

Queda entendido que la prestación de servicios deberá ser efectuada de manera personal, no pudiendo **LA CONTRATADA** ser reemplazado ni ayudado por tercera persona.





**GOBIERNO REGIONAL CUSCO**  
**OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**



**JORNADA Y HORARIO DE TRABAJO:**

**CUARTA: LA CONTRATADA** presta sus servicios bajo la dirección y administración de **LA ENTIDAD**, con una jornada laboral de 48 horas semanales conforme a la demanda que requiera el proyecto a cargo de la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transparencia de Proyectos de Inversión.

**REMUNERACIÓN:**

**QUINTA: LA CONTRATADA** percibirá como contraprestación por sus servicios una remuneración mensual de **S/6700.00 (Seis mil setecientos con 00/100 soles)**, como corresponde a la categoría remunerativa y zona antes mencionadas.

Las ausencias injustificadas por parte de **LA CONTRATADA** implicarán la pérdida de la remuneración proporcionalmente a la duración de dicha ausencia, sin perjuicio del ejercicio de las facultades disciplinarias propias de **LA ENTIDAD**, previstas en la legislación laboral vigente.

**DEL PLAZO DEL CONTRATO:**

**SEXTA:** El plazo de vigencia del presente contrato es de tres (03) meses, computado del 01 de julio de 2016 al 30 de septiembre de 2016, fecha en la que concluirá sin aviso previo. Las modificaciones, prórrogas o renovaciones deberán celebrarse por escrito.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATADO:**

**SÉPTIMA: LA CONTRATADA** se compromete a cumplir con lealtad y eficiencia las labores principales, conexas y complementarias inherentes a su cargo, aplicando para tal fin toda la experiencia, capacidad, diligencia y responsabilidad velando por los intereses de **LA ENTIDAD**.

**OCTAVA:** Por medio del presente contrato, **LA CONTRATADA** se obliga a cumplir con las funciones específicas detalladas en el ANEXO N° 01 de la propuesta que forma parte de este contrato, las órdenes, instructivas de **LA ENTIDAD** o sus representantes, así como con las previstas en los artículos 21°, 23° y 25° del Decreto Legislativo N° 276 y demás normas aplicables.

**NOVENA: LA CONTRATADA** se compromete a no realizar para ella misma o para terceros, ninguna actividad remunerada durante la vigencia del presente contrato que pudiera interferir en el eficiente cumplimiento, conforme a las normas legales.

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA**

**DÉCIMA: LA ENTIDAD** se reserva la facultad de resolver unilateralmente el presente contrato, en la eventualidad de falta de disponibilidad presupuestal que haga imposible su cumplimiento.

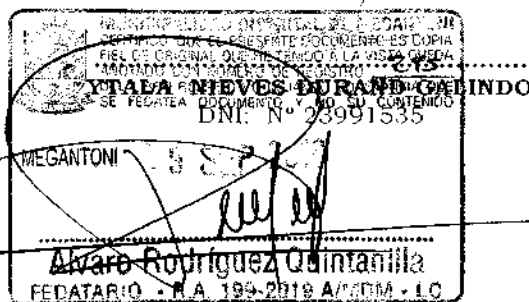
**DÉCIMO PRIMERA:** En la celebración del presente contrato, no ha mediado vicio alguno de voluntad que pueda enervar o invalidar sus efectos.

En señal de conformidad con todas las cláusulas consignadas, firman las partes, al primer día de julio del año dos mil dieciseis

**LA ENTIDAD**

**LA CONTRATADA**

.....  
**C.P.C. MARCO ERICK ARZUBIALDE TAMAYO**  
DIRECTOR REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN  
GOBIERNO REGIONAL CUSCO





**GOBIERNO REGIONAL CUSCO**  
**OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACION**  
**OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**



**CONTRATO DE TRABAJO PARA ACTIVIDAD DETERMINADA**  
**N° 4052 - 2016-GR CUSCO/ORAD**

Conste por el documento, el **CONTRATO DE TRABAJO PARA ACTIVIDAD DETERMINADA**, que celebran de una parte el **GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO**, con RUC. N° 20527147612 y domicilio legal en Av. Tomasa Tito Condemayta S/N distrito de Wanchaq, provincia y departamento de Cusco, a quien en adelante se le denominará **LA ENTIDAD**, debidamente representada por su Director Regional de Administración, **CPC. BERNARDINO MARIN CASTILLO**, con DNI. N° 24389598, designado mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 771-2016-GR CUSCO/PR, del 18 de octubre del 2016, con delegación del Gobernador Regional del Gobierno Regional Cusco, Ing. Edwin Licona Licona, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 126-2016-GR CUSCO/GR del 15 de febrero del 2016; y de la otra parte **YTALA NIEVES DURAND GALINDO** con DNI. N° 23991535, domiciliado en Av. Collasuyo F-11 Cruz Pata distrito de Cusco, provincia y departamento de Cusco, a quien en adelante se le denominará **LA CONTRATADA**; en los términos y condiciones siguientes:

**ANTECEDENTES:**

**CLAUSULA PRIMERA: LA ENTIDAD**, es una persona jurídica de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, constituyendo, para su administración económica y financiera, un pliego presupuestal, conforme lo establece el artículo 2° de la Ley N° 27867 "Ley Orgánica de Gobiernos Regionales", modificado por la Ley N° 27902.

**LA CONTRATADA**, es una persona natural con aptitud para prestar servicios de naturaleza temporal para obra o actividad determinada.

La validez, eficacia y vigencia del presente contrato de trabajo está sujeto a la necesidad prevista en el expediente técnico materia de contrato y financiamiento a Proyectos de Inversión.

**OBJETO DE CONTRATO:**

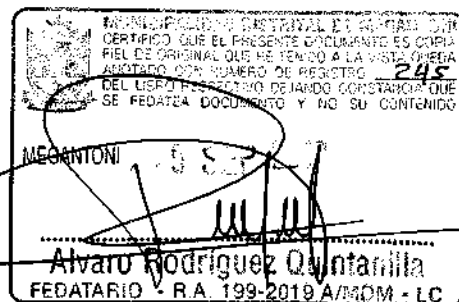
**CLAUSULA SEGUNDA:** Por lo señalado en la cláusula precedente, **LA ENTIDAD** contrata temporalmente los servicios personales de **LA CONTRATADA** para la prestación de servicios para **ACTIVIDAD DETERMINADA**, de conformidad con lo establecido en el Artículo 2° del Decreto Legislativo N° 276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y el Artículo 38° de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo Nro. 005-90-PCM y de más normas conexas.

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS:**

**CLAUSULA TERCERA: LA CONTRATADA** desempeñará sus labores, en el cargo de Supervisor o Inspector de Obra de Infraestructura evaluado con el nivel remunerativo **PA**, en la ZONA N° 1, META N° 217, según el proyecto a cargo de la Oficina Regional de Supervisión, liquidación y transferencia de proyectos de inversión; sin embargo, **LA ENTIDAD**, está facultada a efectuar modificaciones razonables en función a la capacidad y aptitud de **LA CONTRATADA** y las necesidades y requerimientos de la misma.

**JORNADA Y HORARIO DE TRABAJO:**

**CLAUSULA CUARTA: LA CONTRATADA** presta sus servicios bajo la dirección y administración de **LA ENTIDAD**, con una jornada laboral de 48 horas semanales conforme a la necesidad del proyecto.





**GOBIERNO REGIONAL CUSCO**  
**OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACION**  
**OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**



**REMUNERACIÓN:**

**CLAUSULA QUINTA: LA CONTRATADA** percibirá por sus servicios una remuneración mensual de S/6700.00 (Seis Mil Setecientos con 00/100 Soles), conforme a la escala remunerativa.

Las ausencias injustificadas por parte de **LA CONTRATADA** están sujetas a la aplicación del descuento proporcional a la duración de dicha ausencia, sin perjuicio del ejercicio de las facultades disciplinarias propias de **LA ENTIDAD**, prevista en la legislación laboral vigente.

**DEL PLAZO DEL CONTRATO:**

**CLAUSULA SEXTA:** El plazo de vigencia del presente contrato es de tres (03) meses, computado del 01 de Octubre de 2016 al 31 de Diciembre de 2016, fecha en la que concluirá sin aviso previo; es decir, no se comunicará con otro documento la conclusión del contrato, sino únicamente lo previsto en la presente cláusula; por lo que, **LA CONTRATADA** deberá realizar la entrega de cargo a su Jefe Inmediato un día antes de la conclusión del presente contrato.

**OBLIGACIONES DE EL CONTRATADO:**

**CLAUSULA SEPTIMA: LA CONTRATADA** se compromete a cumplir con lealtad y eficiencia las labores principales, conexas y complementarias inherentes a su cargo, aplicando para tal fin toda la experiencia, capacidad, diligencia y responsabilidad velando por los intereses de **LA ENTIDAD**.

**CLAUSULA OCTAVA: LA CONTRATADA** se compromete a no realizar para sí mismo o para terceros, ninguna actividad que sean ajenas a la actividad para la cual fue contratado y que pudiera interferir en el eficiente cumplimiento de sus funciones.

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA**

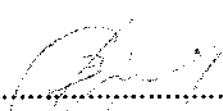
**CLAUSULA NOVENA: LA ENTIDAD** se reserva la facultad de resolver unilateralmente el presente contrato, en la eventualidad de falta de disponibilidad presupuestal que haga imposible su cumplimiento.

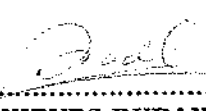
**CLAUSULA DÉCIMA:** En la celebración del presente contrato, no ha mediado vicio alguno de voluntad que pueda invalidar sus efectos.

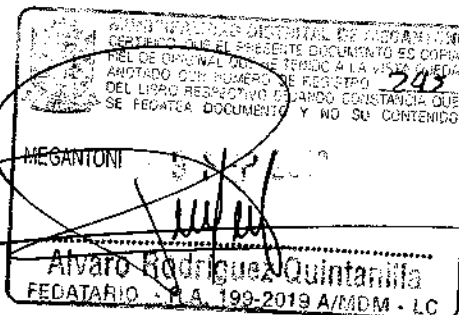
En señal de conformidad con todas las cláusulas consignadas, firman las partes, el 16 de Noviembre del 2016 .

**LA ENTIDAD**

**LA CONTRATADA**

  
.....  
**CPC. BERNARDINO MARIN CASTILLO**  
DIRECTOR REGIONAL DE  
ADMINISTRACION GOBIERNO REGIONAL  
CUSCO

  
.....  
**YTALA NIEVES DURAND GALINDO**  
DNI: N° 23991535





GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO  
GERENCIA GENERAL REGIONAL

OFICINA REGIONAL DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN



"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

**MEMORANDUM N° 000000 - 2016 - GR CUSCO/GGR-ORSLTPI.**

A : ING. YTALA DURAND GALINDO  
ASUNTO : COMUNICA ASIGNACION DE FUNCIONES  
Fecha : Cusco, 06 JUN. 2016

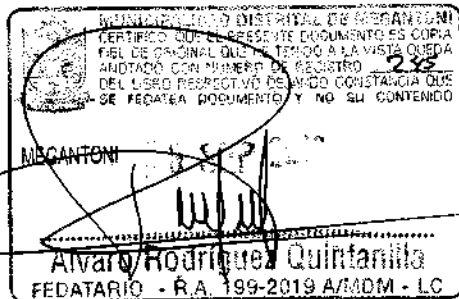
Mediante el presente comunico a usted, que a partir del 06 de Junio del 2016, se le asigna las funciones como **INSPECTORA DE OBRA** de la obra:

**META:** "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA DE LA IE N° 51021 CHACHACOMAYOC EN LA AV. LOS INCAS DISTRITO DE WANCHAQ - CUSCO"

Por lo que deberá realizar las coordinaciones Técnico – Administrativas – Legales con el Residente de la **Gerencia Regional de Infraestructura** y con la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión.

Cumplir sus funciones en calidad de **INSPECTOR DE OBRA**, conforme a establecido en la normatividad sobre Ejecución y Supervisión de Obras Públicas, Directiva de Supervisión de Obras por Administración Directa del Gobierno Regional Cusco, y a los Términos de Referencia del Contrato, con responsabilidad y estricto cumplimiento

Atentamente





GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO  
GERENCIA GENERAL REGIONAL

OFICINA REGIONAL DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"



**MEMORANDUM N° 2777 - 2016 - GR CUSCO/GGR-ORSLTPI.**

**A :** ING. YTALA DURAND GALINDO  
**ASUNTO :** COMUNICA ASIGNACION DE FUNCIONES  
**REFERENCIA:** INFORME N° 2268-2016-GR CUSCO/GRI/SGO  
**Fecha :** Cusco, 29 SET. 2016

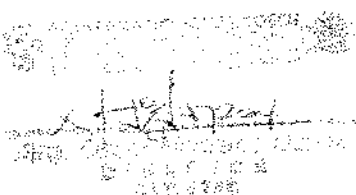
Mediante el presente comunico a usted, que, se le asigna las funciones como **INSPECTOR DE OBRA** a partir del 29 de setiembre del 2016 del Proyecto:

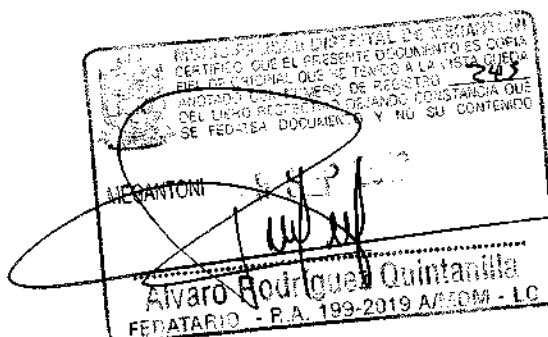
**"MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA SANTUTIS CHICO, CC. PUMAMARCA, ABRA SAN MARTIN PUERTO DEL DISTRITO DE SAN SEBASTIAN - CUSCO"**

Por lo que deberá realizar las coordinaciones Técnico – Administrativas – Legales con el Residente de la obra en mención de la **Gerencia Regional de Infraestructura** y la **Coordinación de Obras por Administración Directa** de la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión.

Cumplir sus funciones en calidad de **INSPECTOR DE OBRA**, conforme a lo detallado en el Anexo No 01, así como lo establecido en la normatividad sobre Ejecución y Supervisión de Obras Públicas, Directiva de Supervisión de Obras por Administración Directa del Gobierno Regional Cusco, y a los Términos de Referencia del Contrato, con responsabilidad y estricto cumplimiento.

Atentamente

  
Alvaro Rodríguez Quintanilla  
FEDATARIO



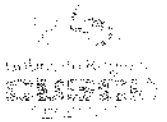
C.c.  
OMO/ybca  
Archivo/m862



GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO  
GERENCIA GENERAL REGIONAL

OFICINA REGIONAL DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"



**MEMORANDUM N° 2519 - 2016 - GR CUSCO/GGR-ORSLTPI.**

A : ING. YTALA DURAND GALINDO  
ASUNTO : COMUNICA ENCARGO DE FUNCIONES  
Fecha : Cusco, 08 de Setiembre del 2016

Mediante el presente comunico a usted, que a partir del 08 de Setiembre del 2016, se le encarga las funciones para el proceso de Ejecución del Proyecto de Inversión Pública en fase de Inversión, como **INSPECTORA DE OBRA** de la meta:

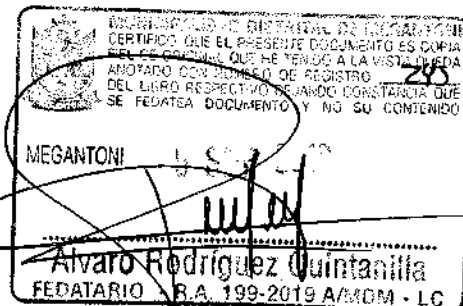
**MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN LA IE MIXTA 50037 CHIMPAHUAYLLA SAN JERONIMO**

Por lo que deberá realizar las coordinaciones Técnico – Administrativas – Legales con el Residente de la obra en mención y la **Coordinación de Obras por Administración Directa** de la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión.

Cumplir sus funciones en calidad de **INSPECTOR DE PROYECTO**, durante el periodo necesario del encargo de funciones, conforme a lo establecido en la normatividad sobre Ejecución y Supervisión de Obras Públicas, Directiva de Supervisión de Obras por Administración Directa del Gobierno Regional Cusco, y a los Términos de Referencia del Contrato, con responsabilidad y estricto cumplimiento.

Atentamente

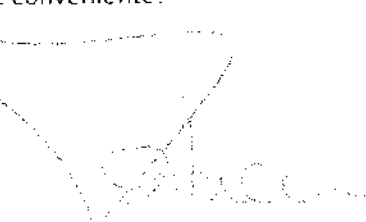
C.c.  
OMO/ybca  
Archivo/m822



## A QUIEN CONCIERNA

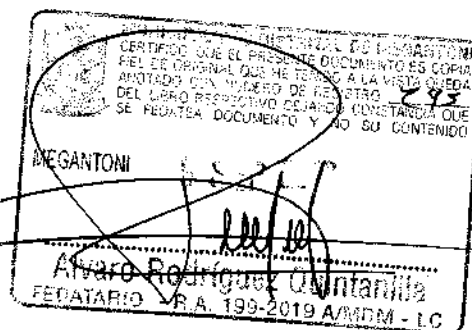
La Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos – UNOPS, deja constancia que la señorita **Ytala Nieves Durand Galindo**, de nacionalidad Peruana, identificada con DNI N° 23991535, prestó servicios profesionales al *Proyecto de Asistencia Técnica al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, para el Programa Nuestras Ciudades, para la Validación de la Ubicación de Huaros, Levantamiento de Información y Redacción de Expedientes Técnicos*, como Ingeniero Civil Hidráulico – Hidrólogo, bajo la modalidad de Contratista Individual Local, desde el 03 de noviembre de 2014 hasta el 30 de noviembre de 2015.

Se expide la presente constancia para los fines que estime conveniente.

  
Fernando Cotrim Barbieri

Representante

Lima, diciembre de 2015.



UNOPS en Perú  
Complejo Javier Pérez de Cuéllar  
Av. Pérez Araníbar N° 750  
(Ex Av. Del Ejército)  
Magdalena del Mar  
Lima, Perú

Tel: +511 630 9999  
Email: [peoc@unops.org](mailto:peoc@unops.org)  
[www.unops.org](http://www.unops.org)



UNIDAD EJECUTORA : MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA - MML  
N° DE IDENTIFICACIÓN :

Día	Mes	Año
07	07	2014

1. DATOS DEL PROVEEDOR	2. CONDICIONES GENERALES
Señor(es) : DURAND GALINDO YTALA NIEVES Dirección : - RUC : 10239915359 Teléfono : 245993 98494 Fax : Referencia : R. G. N° 11009-00216.	Plazo Ejecución del Servicio: 20,40 días Calendario Tipo de Proceso: COMPRA DIRECTA - 2014 N° de Contrato: Moneda: S/. T/C :

Concepto : EVALUACION DE LOS ESTUDIOS DEFINITIVOS DE INGENIERIA RELATIVOS AL CONTRATO DE CONCESION DE PROY				
Código	Cantidad	Unid. Med.	Descripción	Precio Total S/.

S071100380802	1.00	SERVICIO	SERVICIO ESPECIALIZADO DE VERIFICACION Y EVALUACION DE C	11,000.00
---------------	------	----------	--	-----------

Dependencia Solicitante:  
Gerencia de Promoción de la Inversión Privada.

Objeto del Servicio:  
Se requiere la contratación de los servicios profesionales para la evaluación de los estudios Definitivos de Ingeniería relativos al Contrato de Concesión del Proyecto Vías Nuevas de Lima en correlación con el anteproyecto del Diseño Geométrico Vial Urbano aprobado.

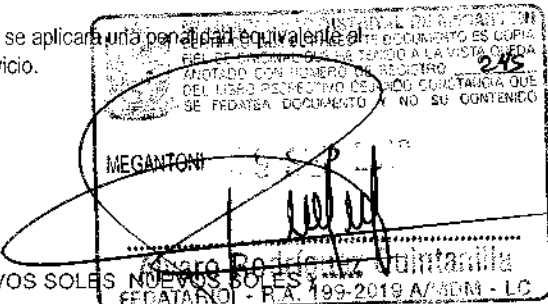
Características del Servicio:  
El servicio se realizará según los Términos de Referencia del RG N°11009-00216.

Periodo del Servicio: Cuarenta (40) días calendario a partir del día siguiente de recibida la orden de servicio.

Forma de Pago:  
El pago se realizará en dos armadas:

- \*1er Pago del 50% : se realizará con la presentación del primer informe a los 20 días calendario, previa conformidad.
- \*2do Pago del 50% : se realizará con la presentación del segundo informe a los 40 días calendario, previa conformidad


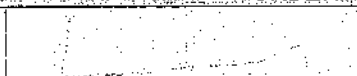

NOTA: En caso de atraso injustificado se aplicará una penalidad equivalente al 5% del monto total de la orden de servicio.



\*\*\*\*\* ( ONCE MIL CON 00/100 NUEVOS SOLES ) \*\*\*\*\*

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL								TOTAL S/.	11,000.00
C. Costo	Actividad	Tarea	META	Cadena Funcional	FF./Rb.	Clasificador del Gasto	Monto S/.		
11009	1151	01	0006	03.006.0008.3999999.5000003	02 - 09	2.3.02.07.11.99	11,000.00		

Facturar a Nombre de : MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA	RUC : 20131380951
Dirección : JR. CAMANA NRO. 564 / LIMA / LIMA / LIMA	

ELABORADO POR:		ORDENACIÓN DEL SERVICIO		CONFORMIDAD DEL SERVICIO		
		 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA CORPORATIVA				
CHUQUE				Fecha :		
MARIÑO PABLO BER	RESPONSABLE DE ADQUISICIONES	GLENNY PAREDES TAFUR SUBGERENTE	RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTOS	Día	Mes	Año

NOTA IMPORTANTE :  
- El Proveedor debe adjuntar a su Factura u R.H. una copia de la O/S.  
- Esta Orden es nula sin las firma y sellos reglamentarios o autorizados.  
- Según el Art. 138 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado figurará como condición que el contratista se obliga a cumplir las obligaciones que le corresponde, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

22



## CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, Ingeniero Fernando Abraham Pigrau, identificado con Carnet de Extranjería N° 000270710, en representación de: Consorcio Supervisor Vial Cusco, empresa con RUC N° 20549640215, Contratada para la Supervisión del Servicio de Gestión Vial por Niveles de Servicio de la Red N° 2 del Proyecto de Redes Viales Regionales "Integrando el Cusco".


### CERTIFICA :

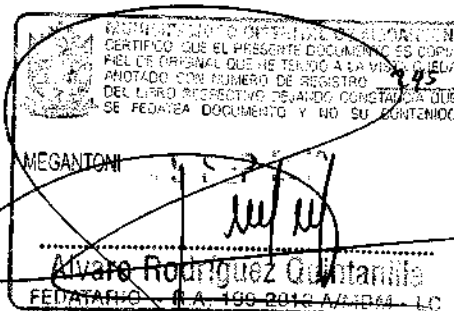
Que, Doña **YTAILA NIEVES DURAND GALINDO**, identificada con DNI N° 23991535, ha laborado en esta empresa, desde el 01 de Febrero de 2013, hasta el 31 de Agosto de 2013, ocupando el cargo de Jefe de Supervisión.

La Srta. **YTAILA NIEVES DURAND GALINDO**, durante el tiempo de su permanencia, ha demostrado puntualidad, honestidad y responsabilidad en las labores encomendadas.

Se expide el presente documento, de acuerdo a Ley, para los fines que el interesado crea conveniente.

Lima, 31 de Agosto de 2013.

  
Ingeniero Fernando Abraham Pigrau  
Carnet de Extranjería N° 000270710  
Fernando Abraham P.  
Representante Legal del Consorcio



## CERTIFICADO DE TRABAJO

### CERTIFICAMOS QUE:

Que el Sr(a). **DURAND GALINDO YTALA NIEVES**, identificado con **DNI N° 23991535** y Número de Matrícula N° 004391, ha trabajado en nuestra Empresa desde el **12/09/2012** hasta el **28/02/2013**, en:

### CONCESIONARIA IIRSA NORTE

Desempeñando el cargo de: **INGENIERO I**

En el Área de: **COMERCIAL**

El mencionado(a) trabajador(a) cesa funciones por: **TERMINO DE CONTRATO**

Habiéndose desempeñado a entera satisfacción nuestra, demostrando responsabilidad y eficiencia en las labores encomendadas.

Se expide el presente **CERTIFICADO DE TRABAJO**, de acuerdo a las disposiciones legales vigentes.

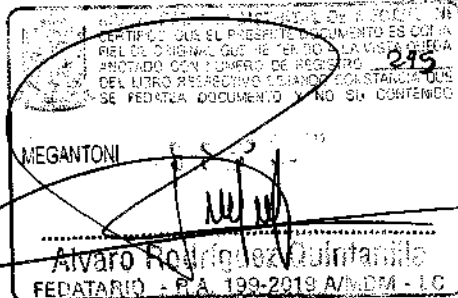
Piura, 28 de Febrero del 2013.

**PERCY JESUS TEJADA LEWIS**  
RP RECURSOS HUMANOS  
CONCESIONARIA IIRSA NORTE S.A.

RESPONSABLE RECURSOS HUMANOS  
Concesionaria Iirsa norte

FIRMA TRABAJADOR

N° DNI: \_\_\_\_\_



LIMA - PERU  
Av. Víctor Andrés Belaúnde # 280  
San Isidro  
Fax : 0051 1 227 2800

PIURA - PERU  
Av. Luis Eguiguren N° 826 Mz. C Lt. 10 Urb. La Tuna  
Piura - Peru  
Teléfono : (51) 073 - 323391 Anexo 103  
Teléfono : (51) 073 - 323392 Anexo 103  
Fax :

**COSAPI**



Lima, 31 de Julio del 2012

Certificamos que la Sr(a). **DURAND GALINDO YTALA NIEVES** trabajó para nuestra organización desempeñándose como **INGENIERO DE PRODUCCION** en la obra:

**REFERENCIA**  
**CERTIFICADO DE TRABAJO**

CO. 2908

03.11.2010 - 31.07.2012

**MINISTERIO DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES**


**SERVICIO DE CONSERVACION DE LA RED VIAL DEL CUSCO.**

Se extiende el presente certificado a solicitud del interesado y para los fines que estime conveniente.

COSAPI S.A.

RUC. 20100082391

**COSAPI S.A.**  
**Ingeniería y Construcción**  
**Recursos Humanos**

  
Brandon Rafael Fernández Meza  
Jefe de Nómina y Riesgos Humanos  
Recursos Humanos



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"

**CONTRATO DE TRABAJO SUJETO A MODALIDAD POR SERVICIO ESPECIFICO  
N° 1317 - 2010 - MTC/20**

Conste por el presente documento, el Contrato de Trabajo Sujeto a Modalidad por servicio específico que celebran de una parte el PROYECTO ESPECIAL DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE NACIONAL, del MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES-PROVIAS NACIONAL, identificado con RUC N° 20503503639, debidamente representado, para estos efectos, por su Jefe de Recursos Humanos I, Sr. Roberto Emilio Thomas Ojeda designado por Resolución Directoral N° 2418-2006-MTC/20, con DNI. N° 07537596, con domicilio en Jr. Zorritos N° 1203 - Lima 1, y de la otra parte Don(Dña) DURAND GALINDO YTALA NIEVES identificado (a) con DNI. N° 23991535 con domicilio en AV. COLLASUYO F-11 CRUZPATA - CUSCO a quienes en lo sucesivo se les denominará **EL PROYECTO** y **EL TRABAJADOR** respectivamente, en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: BASE LEGAL Y ANTECEDENTES**

**EL PROYECTO** es una Unidad Ejecutora del Pliego Transportes y Comunicaciones, creado por Decreto Supremo N° 033-2002-MTC, de carácter temporal, con autonomía técnica, administrativa y financiera, encargada de las actividades de preparación, gestión, administración y ejecución de proyectos de infraestructura de transporte, así como de la planificación, gestión y control de actividades y recursos económicos que se emplean para el mantenimiento y seguridad de las carreteras y puentes de la Red Vial Nacional, que requiere contratar en forma temporal a un trabajador de conformidad con el artículo 63° del Decreto Supremo N° 003-97-TR.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO**

En virtud del presente documento, **EL PROYECTO** contrata bajo la modalidad de servicio específico los servicios de **EL TRABAJADOR**, para que realice labores propias y complementarias de **INGENIERO SUPERVISOR III**, de acuerdo al Manual de Operaciones y el clasificador de plazas de **EL PROYECTO** y otros que son inherentes a su cargo; **EL TRABAJADOR** a su vez, acepta trasladarse a cualquier lugar dentro del territorio de la República, donde sea necesaria la prestación de los servicios contratados.

**CLAUSULA TERCERA: VIGENCIA Y EFICACIA DEL CONTRATO**

El presente contrato tiene vigencia a partir del 1 de Junio de 2010 al 30 de Junio de 2010

**CLAUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DE EL TRABAJADOR**

**EL TRABAJADOR** expresamente declara y reconoce:

- Cumplir con las normas propias del centro de trabajo, así como las contenidas en el Reglamento Interno de Trabajo, Manual de Operaciones, y las que se impartan por necesidad de servicio.
- Mantener en reserva la información que por la naturaleza de sus funciones le sea confiada, responsabilizándose por los bienes y equipos facilitados para el cumplimiento de su trabajo. La obligación de reserva y confidencialidad continuará vigente hasta un año luego del término de vigencia de este contrato.
- Presentar una Declaración Jurada en la que deja constancia que no desempeña otro cargo público remunerado (excepto docencia), que no percibe pensión y no está incurso en ninguna cláusula de incompatibilidad constitucional, legal o de orden administrativo que limite su contratación, sometiéndose en todo caso a las responsabilidades derivadas.
- Cumplir con la jornada y horario establecido en el centro de labores pudiendo **EL PROYECTO** establecer jornadas compensatorias, atípicas y flexibles de trabajo, respetando la jornada máxima de trabajo, pudiendo además, establecer turnos de trabajo fijo o rotativo, de acuerdo a las necesidades del servicio.
- Estar habilitado para realizar las actividades objeto del presente contrato.

**CLAUSULA QUINTA: OBLIGACIONES DE EL PROYECTO**

Otorgar facilidades, mediante recursos humanos y materiales a **EL TRABAJADOR** para dar cumplimiento a sus obligaciones contractuales.

**CLAUSULA SEXTA: REMUNERACIÓN**

**EL PROYECTO** abonará a **EL TRABAJADOR** la cantidad correspondiente al Nivel P3 de S/. 5,400.00 ( Cinco Mil Cuatrocientos Y 00/100 Nuevos Soles ) como remuneración mensual, adicionalmente las gratificaciones, bonificaciones y asignaciones de los cuales se deducirán las aportaciones y retenciones establecidos por Ley. Asimismo, las partes aceptan cualquier variación en la remuneración que se pudiera dar mediante dispositivo emitido por el Supremo Gobierno durante la vigencia del presente Contrato.

**CLAUSULA SETIMA: TERMINACION DEL CONTRATO**

- Por el incumplimiento de las obligaciones establecidas en este contrato o las disposiciones que emita **EL PROYECTO**.
- Por las causales previstas en el artículo 16 del TUO del Decreto Legislativo N° 728, aprobado por Decreto Supremo N° 003-97-TR, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.
- Por fuerza mayor o caso fortuito que impida la continuidad de las prestaciones.

**CLAUSULA OCTAVA: DE LA RESOLUCION DEL CONTRATO**

- El contrato podrá ser resuelto por causa atribuible a **EL TRABAJADOR**, cuando éste incurra en falta grave tipificada en el artículo 25° del Texto Único Ordenado de la Ley de Fomento del Empleo, conforme al procedimiento establecido en dicha norma.
- De otro lado, atendiendo a que es condición esencial para la celebración del presente Contrato, que la plaza contratada se encuentre previamente autorizada y vacante, así como que exista disponibilidad presupuestal para su pago, **EL PROYECTO** podrá resolver el presente contrato de pleno derecho, si el Manual de Operaciones y el clasificador de plazas son modificados y no existe presupuesto y/o financiamiento para el pago de la remuneración establecida. En estos casos **EL PROYECTO** se encuentra exceptuado de abonar las remuneraciones por el período que falta hasta la terminación del plazo del presente contrato, en caso de verificarse cualquiera de las hipótesis anteriores.

**CLAUSULA NOVENA: DISPOSICION FINAL Y COMPLEMENTARIA**

En todo lo no previsto por el presente contrato, se estará a las disposiciones legales vigentes.

En señal de conformidad y aprobación las partes suscriben el presente contrato en tres ejemplares iguales, a los 1 día del mes de Junio de 2010

EL PROYECTO

EL TRABAJADOR



Sr. ROBERTO EMILIO THOMAS OJEDA  
JEFE DE RECURSOS HUMANOS I  
PROVIAS NACIONAL

Nombre: DURAND GALINDO YTALA NIEVES  
DNI: 23991535



## CERTIFICADO DE TRABAJO

EL QUE SUSCRIBE, CERTIFICA QUE:

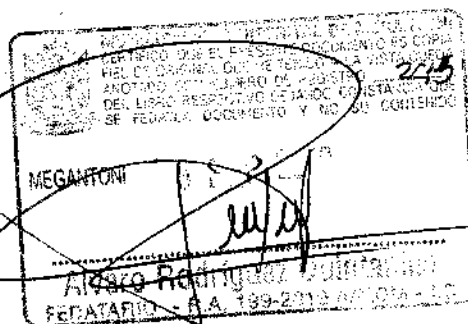
LA SRTA. YTALA NIEVES DURAND GALINDO HA LABORADO EN NUESTRA EMPRESA DESEMPEÑÁNDOSE COMO INGENIERO TÉCNICO, SUPERVISANDO Y COORDINANDO LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO RUTINARIO PARA LA **CONCESIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN, CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN DEL TRAMO N° 5 DEL PROYECTO CORREDOR VIAL INTEROCEÁNICO SUR PERÚ – BRASIL**, DESDE EL 1º DE OCTUBRE DEL 2,008 AL 31 DE JULIO DEL 2,009, DEMOSTRANDO DURANTE SU PERMANENCIA HABILIDAD, RESPONSABILIDAD Y EFICIENCIA EN LOS TRABAJOS ENCARGADOS.

SE EXTIENDE EL PRESENTE, PARA LOS FINES QUE EL INTERESADO VIERA POR CONVENIENTE.

AREQUIPA, AGOSTO DEL 2,009.

CONCESIONARIA VIAL DEL SUR S.A.


*[Firma]*  
Rafael Alberto González  
de Administración y Finanzas



## CERTIFICADO

El que suscribe certifica que, la Srta. **ING° YTALA NIEVES DURAND GALINDO** formó parte del Proyecto "**Concesión Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú - Brasil, Tramo 5°**" Matarani - Juliaca & Ilo - Azángaro (827 Km), como Ingeniero Técnico en la elaboración de Informes mensuales, Planes anuales de Conservación, realizando las coordinaciones con Gerencia Técnica, Supervisores Zonales de la concesionaria (Arequipa, Moquegua y Puno), la Supervisión de **OSITRAN**, de Enero a Setiembre del 2,008. Se expide el presente a pedido de la interesada, para los fines que viera por conveniente.

Arequipa, Diciembre del 2,010.

  
**Ing. John Sánchez Bernal**  
**Apoderado Zona Sur**

